



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Program Medju granične Saradnje IPA Kosovo-Crna Gora 2011-2013

Re -obnavljanje Konkurs za slobodna radna mesta za položaje:

1. Menadžer/ Finansija/, (1 položaj)

Kosovo učestvuje u Programu Medjugranične Saradnje IPA Kosovo-Crna Gora 2011-2013, finansiran od Evropske Zajednice. Cilj programa je da podrži održivi razvoj graničnih zona između Kosova i Crne Gore. Za sprovođenje ovog programa će se osnovati Zajednički Tehnički Sekretariat (ZTS), koji će biti smešten u Peći sa osobljem iz Republike Kosovo i Republika Crna Gora.

Radi podrške spovodjenja Programa MGS zaposliće se lokalno osoblje:

1. Menadžer/ Finansija/, (puno radno vreme), Pristina - Peć

Obaveze i odgovornosti:

- Menadžiranje budžeta ZTS- i TA drugih Programa MGS ,na primer.: monitorisanje sondova na raspolaganju ,razmatranje stanja računa SPT-, kontroll priljene potrošnje; slanje finansijskih izveštaja (tekuri računi ZTS) kod Opartivnih Struktura;
- Menadžiranje granta TA za programe MGS;
- Ponuda pomoći na pripremanju budžeta TA za programe MGS;
- Revizija faktura ZTS-, i aranziranje naloga za isplatu , ponuda podrške i savetovanja za rukovodeće partnere,rukovodi sa ugovorom,primljenim troškovima i finansijakim izveštavanjem;
- Podrška rukovodioca ZTS- i službenika projekta za prikupljanje i razmatranje izveštaja progressa i finansijake izveštaje poslatih od partnera projekata;
- Da doprinese u objašnjenju unutrašnjih pravila za razmatranje izveštaja finansijskog progressa ;
- Dnevno sprovođenje baze podataka projekata ZTS;
- Da sevetuje rukovodeće partnere ako se finansijski progress i monitorisanje se ne rade prema planu , ako zatreba da se modeli budžet,ili rešavanje nekog finansijskog problema;
- Organizovanje i ponuda podrške za seminare rukovodećih partnera u vezi sa pravnim i finansijskim pitanjima ;
- Finansijski/službenik/će izveštavati rukovodiocu ZTS- i Operativnim Strukturama.

Kvalifikacija i Iskustvo

- Diploma universitetska u ekonomiji, administraciju biznisa ili druge slične oblasti ,
- Najmanje 2 (dve godine) radno iskustvo u dostićnim oblastima,kao što su spovodjenje projekata i nabavka;
- Iskustvo u projektima finansiranih od EZ će se smatrati kao prednost;
- Dobro poznavanje engleskog jezika,usmeno i pismeno;
- Poznavanje rada sa kompjuterima (MS Office, Internet).

Inettersovani Aplikanti treba da podnesu:

- Dokaz o kvalifikaciji i radnom iskustvu;
- Curriculum Vitae (CV) i jedno motivaciono pismo na engleskom jeziku ;
- Dokaz da je državljanin Kosova;
- Formular za aplikaciju MALS-a, na albanskom (<http://mapl.rks-gov.net/getattachment/f9414385-3174-46fd-bfcf-4601a37665f3/Uzmite-Aplikaciju.aspx>)

Uzimanje i predaja aplikacija:

Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave/Odsek Ljudskih Resursa , Adresa: Vladin objekat (bivši objekat "Rilindja") XII spart kancelarija br.1203 od 08:00 do 16:00: Aplikacija se može uzeti od službene strane MALS-a "mapl.rks-gov.net", takodje se aplikacije mogu postati poštom na gore navadenoj adresi.

Poslednji rok za aplikaciju je 15 dana od dana objavljivanja .

Za dodatne informacije u vezi sa aplikacijom možete kontaktirati odsek za Ljudske Resurse na tel: 038-200-35-511