



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
**Qeveria - Vlada - Government**  
*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal*  
*Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave*  
*Ministry of Local Government Administration*

Për:	<b>Božidar Dejanović, Kryetar i Komunës së Klllokotit</b> <b>Žarko Dejanović, Kryesues i Kuvendit të Komunës së Klllokotit</b>	
Kopje:	Njësisë për Administrimin e Dokumenteve në MAPL Njësisë për Administrimin e Dokumenteve në Komunë	
Përmes:	<b>Adrijana Hodžić, Ministre e MAPL-së</b> <b>Rozafa Ukimeraj, Sekretare e Përgjithshme e MAPL-së</b>	
Nga:	<b>Besim Murtezani, U. D. Udhëheqës i Departamentit Ligjor dhe Monitorim të Komunave</b>	Datë: 11/09/2019 Nr. 020-942
Zyrtaret përgjegjës:	1. Zyrtari konfirmues i vlerësimit ligjor 2. Zyrtari hartues i vlerësimit ligjor	
Lënda:	Xhevat Tafa, Udhëheqës i Divizionit për Monitorim të Komunave Vjosa Ahmetaj, Zyrtare për monitorim të komunave	
Lloji i aktit:	Konfirmim i ligjshmërisë së aktit të Komunës së Klllokotit <input type="checkbox"/> Rregullore komunale	

I nderuar Kryetar,  
I nderuar Kryesues,

Në pajtim me Rregulloren e Qeverisë së Republikës së Kosovës Nr. 10/2019 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren e Qeverisë Nr. 02/2011 për Fushat dhe Përgjegjësitë Administrative të Zyrës së Kryeministrit dhe Ministrive, Departamenti Ligjor dhe Monitorim të Komunave i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë ashtu siç parashihet me nenin 81 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale aktin komunal në vijim:

Rregullore Nr. 1178/2 për organizimin, funksionimin dhe bashkëpunimin e komunës me fshatrat, vendbanimet dhe vendbanimet urbane në territorin e komunës Klllokot
I miratuar më datë: 30.08.2019
I parashtruar për shqyrtim në MAPL më datë: 04.09.2019

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, pas shqyrtimit të përmbajtjes së aktit të komunës si më sipër, vlerëson se akti i komunës në aspektin procedural **është në pajtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi** dhe si i tillë mund të prodhojë efekte juridike. Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal mbetet në dispozicion të komunës për çfarëdo sqarimi të mëtejshëm në lidhje me këtë vlerësim.



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosovo - Republic of Kosovo**  
**Qeveria - Vlada - Government**  
*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal*  
*Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave*  
*Ministry of Local Government Administration*

Za:	Božidar Dejanović, gradonačelnik opštine Klokot Žarko Dejanović, predsedavajući Skupštine opštine Klokot	
Kopija:	Jedinica za administraciju dokumentavije u MALS-u Jedinica za administraciju dokumentacije u opštini Pravno odeljenje i monitorisanje opština MALS	
Preko:	Adrijana Hodžić, Mmnistarka MALS-a Rozafa Ukimeraj, generalna sekretarka u MALS-u	
Od:	Besim Myrtezani, rukovodilac Pravnog odeljenja i monitorisanje opština, MALS	Dana, 11.09.2019. Br. 020-942
Odgovorni službenik:		
1. Službenik koji potvrđuje zakonsku procenu	Xhevat Tafa, rukovodilac Odseka za monitorisanje opština	
2. Službenik koji izrađuje zakonsku procenu	Vjosa Ahmetaj, službenica za monitorisanje opština	
Predmet:	Zahtev za ocenjivanje zakonitosti odluke opštine Klokot	
Vrsta akta:	Uredba opštine Klokot	

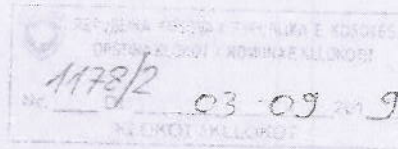
Uvaženi gradonačelnice,  
Uvaženi predsedavajući,

U saglasnosti sa uredbom Vlade Republike Kosova br. 01/2016 za administrativno razmatranje akata opštine i na osnovu zakonskih ovlašćenja određenim osnovnim zakonima i uredbom Vlade br. 02/2011 o poljima administrativne odgovornosti Kancelarije premijera i ministarstva, Odeljenje za zakonska pitanja i monitorisanje opština MALS-a, primilo je za obavezno razmatranje zakonitosti akta opštine kako je predviđeno članom 81. Zakona br.04/L-040 o lokalnoj samoupravi kao u nastavku:

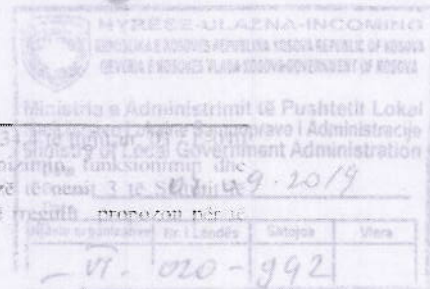
Uredba br. 1178/2 o organizaovanju, funkcionisanju i saradnji opštine sa selima, naseljenim mestima i urbanim naseljima na teritoriji opštine Klokot
Usvojena dana, 30.08.2019.
Predložena na razmatranje u MALS-u dana, 04.09.2019.

Ministarstvo administracije lokalne samouprave, nakon razmatranja sadržaja gore navedenog akta opštine, procenjuje da je isti **u saglasnosti sa zakonskim odrebama zakonodavstva na snazi i kao takva može proizvesti pravni učinak.**

Ministarstvo administracije lokalne samouprave, ostaje na raspolaganju opštini za dalja objašnjenja u vezi sa ovom procenom.



Republika e Kosovës  
Republika Kosova  
Opština Klokot/Komuna e Klokot



Në bazë të nenit 11, nenit 12, paragrafi 12.2, pika (c), dhe në bazë të nenit 34, paragrafi 34.1 të Ligjit për Organizimin dhe funksionimin e bashkëpunimit të bashkësive lokale, MAPI-së Udhëzimi Administrativ nr. 02/2019, për organizimin dhe funksionimin e bashkëpunimit të bashkësive lokale, në bazë të vendimit të Kuvendit Komunal të Klokotit të datuar më 31.07.2018, Kuvendit Komunal të Klokotit në seancën e tetë të miratuar Regulloren në titull:

**Regullore për organizimin, funksionimin dhe bashkëpunimin e komunës me fshatrat, vendbanimet dhe vendbanimet urbane në territorin e komunës Klokot**

**Neni 1**  
**Qëllimi**

Kjo rregullore synon të rregullojë organizimin, funksionimin dhe bashkëpunimin e komunave me fshatrat, vendbanimet dhe vendbanimet urbane në territorin e komunës, në kryerjen e veprimtarive që janë nën kompetencat e vetë komunës, të përcaktuara në bazë të ligjeve të vetëqeverisjes lokale.

**Neni 2**  
**Fushëveprimi i punës**

Me këtë rregullore rregullohet mënyra e organizimit dhe bashkëpunimit të bashkisë, fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane, duke formuar këshilla lokale për të mbështetur organet komunale, të cilat kanë një ndikim në konsultime gjithëpërfshirëse, promovimin dhe zhvillimin e transparencës, përgjegjshmërisë dhe pjesëmarrjes së qytetarëve në proceset e vendimmarrjes.

**Neni 3**  
**Numri i fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane në komunë**

1. Në mënyrë që të përmirësojë zbatimin e funksioneve dhe përgjegjësisë të parashikuara nga legjislacioni për pushtetin lokal, Komuna e Klokotit do të mbështesë zgjedhjen e këshillave lokale të fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane dhe kryetarëve të këshillave lokale.
2. Numri i këshillave lokale të vendbanimeve urbane do të varet nga numri i fshatrave dhe banorët e një komune deri në 10,000 banorë të komunave duhet të kenë deri në katër (4) këshilla lokale.
3. Çdo fshat është e sigurtë se do të ketë këshillin e vet lokal

**Neni 4**  
**Formimi i një komisioni nga Asambleja Komunale për zgjedhja e këshillave lokale**

1. Kuvendi Komunal emëron një komitet për të udhëhequr dhe koordinuar punën në terren për zgjedhjen e këshillave lokale. Komiteti duhet të përbëhet nga 7 anëtarë: katër (4) anëtarë të

Asamblesë Komunale nga subjekte të ndryshme politike, një (1) anëtar ekzekutiv, një (1) anëtar nga shoqëria civile, një (1) anëtar të një fshati ose vendbanimi urban ku zgjedh një këshill lokal. 30% e grave duhet të përfaqësohen me ligj në këtë komitet, i cili zgjedh Kryetarin e komisionit, i cili, në emër të komitetit, raporton për procedurën e zgjedhjeve në Kuvendin Komunal dhe mandati i komisionit zgjat deri në skadimin e mandatit të Asamblesë Komunale.

2. Komisioni i caktuar nga Asambleja Komunale duhet të jetë përgjegjës për përcaktimin e perfudhës kohore për mbajtjen e takimeve me qytetarët, për zgjedhjen e anëtarëve të këshillave vendorë dhe kryetarëve të këshillave lokale të fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane.
3. Komisioni i caktuar nga Asambleja Komunale dhe përfaqësuesit e fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane bashkëpunojnë me qëllim të organizimit të zgjedhjes së anëtarëve të këshillave vendorë dhe kryetarëve të këshillave lokale.
4. Komisioni i caktuar nga Asambleja Komunale, përmes zyrës së informimit, informon qytetarët 15 ditë para datës së mbajtjes së një takimi publik me qytetarët për zgjedhjen e këshillave lokale, përmes:
  - 4.1 Vendorsja e njoftimit publik në ndërtesat publike dhe në vendet më të frekuentuara brenda territorit ku do të mbahet një mbledhje publike për të zgjedhur një këshill lokal
  - 4.2 Mediat lokale;
  - 4.3 Në faqen zyrtare të Komunës.
5. Njoftimi publik duhet të përmbajë:
  - 5.1 Rendin e ditës;
  - 5.2 datën;
  - 5.3 kohën;
  - 5.4 vendin e mbajtjes së takimit publik
6. Pas përfundimit të procesit zgjedhor të këshillave vendorë dhe kryetarëve të këshillave lokale, komisioni i formuar nga Asambleja Komunale nuk pushon së funksionuari dhe do të zgjasë deri në fund të mandatit të autoriteteve politike komunale

## **Neni 5**

### **Përbërja e këshillave lokale dhe kriteret e përzgjedhjes**

1. Këshilli lokal i fshatit, vendbanimit apo zonat urbane mund të përmbajë nga 5 deri në 9 anëtarë. Ky numër prej jo më shumë se 9 anëtarësh vendoset nga qytetarët që marrin pjesë në zgjedhjen e këshillave lokale.
2. Përbërja e këshillave lokale të fshatit duhet të pasqyrojë përfaqësimin gjinor. Përfaqësimi gjinor duhet të jetë së paku 30% në anëtarësi. Në rastin e anëtarëve të komunitetit jo shumicë që jetojnë në një fshat, vendbanim ose vendbanim urban, ata duhet të përfaqësohen në këshillin lokal.
3. Takimet publike me qytetarët drejtohen nga një përfaqësues i fshatit i cili zgjidhet nga shumica e pjesëmarrësve në tubimin zgjedhor.
4. Fshatrat, vendbanimet ose vendbanimet urbane të një komune zgjidhen nga anëtarët e një këshilli lokal, gjatë një mbledhjeje të qytetarëve, i cili mbledh të gjithë banorët e interesuar të një fshati, vendbanimi ose vendbanimi urban.
5. Zgjedhjet mund të bëhen me votim publik ose me votim të fshehtë në një tubim të qytetarëve. Një votim i fshehtë mund të propozohet nga çdo qytetar që merr pjesë në tubim dhe nëse

- propozimi i tij mbështetet nga 1/3 e pjesëmarrësve që marrin pjesë në tubim, votimi i tillë do të bëhet.
6. Kandidatët për anëtarët e këshillave lokale duhet të jenë banorë të përhershëm të atij fshati ose vendbanimi urban.
  7. Kandidatët për pozitën e këshilltarit vendor ose kryetarit të këshillave lokale duhet të kandidojnë si qytetarë, jo në emër të një partie politike.
  8. Për anëtarët e këshillave lokale të fshatit, vendbanimeve ose vendbanimeve urbane, zgjidhen kandidatët që marrin numrin më të madh të votave të popullsisë totale të fshatit, vendbanimit ose vendbanimit urban, të cilët janë të pranishëm në mbledhjen me zgjedhje publike
  9. Kryetari i këshillit zgjidhet nga radhët e anëtarëve të këshillit të fshatit, vendbanimit ose vendbanimit urban që morën më shumë vota nga qytetarët pjesëmarrës në tubim. Nëse në votimin e parë asnjë kandidat nuk merr shumicën e votave, atëherë mbahet një votim i dytë dhe kandidati që merr numrin më të madh të votave zgjidhet Kryetar i këshillit lokal.
  10. Anëtarët dhe kryetari i këshillave lokale të një fshati, vendbanimi ose vendbanimi urban zgjidhen për një mandat 4 vjeçar.
  11. Së paku një anëtar i komisionit komunal duhet të jetë i pranishëm në të gjitha mbledhjet zgjedhore të organizuara për zgjedhjen e këshillave lokale.

#### **Neni 6**

##### **Ndërpreja dhe pezullimi i mandatit të anëtarëve dhe kryetarëve të këshillave lokale**

1. Në rastet kur qytetarët konsiderojnë se anëtarët ose kryetari i këshillit lokal nuk i përmbush detyrimet e tij që rrjedhin nga kjo rregullore, anëtarët dhe kryetari i këshillit lokal mund të hiqet me shumicën e votave të banorëve të fshatit, vendbanimit apo fshat urban gjatë një takimi publik me qytetarë
2. Në mënyrë që të bëhet ky votim, kërkohet nga një kërkesë për të përfunduar mandatin, i cili duhet të nënshkruhet nga banorët e fshatrave, vendbanimeve ose vendbanimeve urbane. Ky peticion duhet të mbledhë nënshkrimet e më shumë se gjysma e pjesëmarrësve të takimit, ku zgjedhur këshillin lokal. Komuna duhet të njoftohet paraprakisht për këtë lloj takimi.
3. Në rastet kur këshilli lokal pushohet nga udhëzimet në paragrafin 2, procedura e zgjedhjes zhvillohet nga komisioni komunal brenda tridhjetë (30) ditësh dhe një votë e re duhet të merret menjëherë, në përputhje me dispozitat në nenin 5 të këtij dekreti, me qëllim të zgjedhjes së kryetarit të këshillit ose anëtarit, këshillat ose një këshill i ri vendor. Zëvendësimi i një anëtarit të këshillit vendor në rast të humbjes së mandatit bëhet nga lista e pritjes me miratimin e komitetit të asamblesë brenda pesëmbëdhjetë (15) ditësh. Rezultatet e votimit duhet të raportohen me kërkesën e nenit 6 paragrafi 2 të këtij dekreti.
4. Mandati i kryetarit dhe anëtarëve të këshillave lokale përfundon:
  - 4.1 Me përfundim të mandatit;
  - 4.2 Nëse japin dorëheqje;
  - 4.3 Nëse shkarkohet.
  - 4.4 nëse ai ndryshon vendbanimin e tij;
  - 4.5 në rastin e një vepre penale me një urdhër arrest të vetëm për gjashtë (6) muaj ose më gjatë
  - 4.6 nëse vdes;

**Neni 7**  
**Procesverbali i tubimit të zgjedhjeve**

1. Procesverbali i përgatitur i mbledhjes së qytetarëve duhet të përshkruaj detaje të tilla si: numrin e qytetarëve që morën pjesë në mbledhje, të dhënat për zgjedhjen e anëtarëve dhe kryetarët e këshillave lokale, procedurën e votimit dhe çështje të tjera të adresuara në takim.
2. Procesverbali nënshkruhet nga kryetari i mbledhjes publike, nga anëtarët e komisionit dhe proqesmbajtësi, ndërsa një komision i caktuar raporton në Kuvendin Komunal për rrjedhën e mbledhjeve publike, zgjedhjen e këshillave të fshatit, vendbanimeve ose vendbanimeve urbane, në zbatim të nenit 4 të këtij dekreti.
3. Rezultatet e zgjedhjeve, emrat e anëtarëve, kryetari i Këshillit do të publikohet menjëherë pas takimit zgjedhor.

**Neni 8**  
**Bashkëpunimi i komunave me këshillat vendorë**

1. Bashkëpunimi i komunës me këshillat vendorë do të lidhet me përmirësimin e çështjeve të kompetencës së komunës nga e cila ne veçojmë:
  - 1.1 planifikimin urban dhe rural
  - 1.2 furnizimi me ujë, rregullimi i kanalizimit dhe drenazhimit;
  - 1.3 shëndetit publik;
  - 1.4 mbrojtja e mjedisit lokal;
  - 1.5 turizëm;
  - 1.6 hapësirat publike dhe varrezat;
  - 1.7 aktivitete kulturore, sportive dhe aktivitete të tjera.
2. Marrëveshja për bashkëpunimin e komunës me fshatrat, vendbanimet dhe vendbanimet urbane duhet të përfshijë të paktën këto elementë:
  - 2.1 qëllimi i marrëveshjes,
  - 2.2 kohë zgajtjen,
  - 2.3 përshkrimin e detyrimit ,
  - 2.4 dinamikën realizimit të punëve,dhe
  - 2.5 buxhetin financiar.
3. Qëllimi i marrëveshjes për zgjidhjen nuk mund të jetë përgjegjësi e Kuvendit Komunal siç përcaktohet në nenin 40.2 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale.

**Neni 9**  
**Miratimi i marrëveshjes së bashkëpunimit**

Marrëveshja midis komunës dhe këshillave lokale duhet të miratohet nga administrata përkatëse.

### Neni 10

#### Konsultime me komunën dhe këshillat lokale

1. Kuvendi Komunal dhe Kryetari i Komunës ftojnë përfaqësuesit e fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane të marrin pjesë në takime publike me qytetarë në diskutime për buxhetin publik, takime të rregullta publike, takime të planifikimit strategjik të organizuara nga komuna, d.m.th., Kuvendi Komunal ose kryetari.
2. Të paktën një anëtar i këshillit lokal të një fshati, vendbanimi ose lagje duhet të jetë pjesë e të gjitha grupeve të punës, grupeve të planifikimit komunal, zhvillimit dhe planeve rurale që janë pjesë e lokaliteteve në të cilat ata jetojnë.
3. Kryetari i Komunës në bashkëpunim me Kryetarin e Kuvendit duhet të organizojë së paku dy takime në vit me kryetarët e këshillave lokale. Takimet duhet të mbahen të paktën një herë në gjatë të muaj. Drejtuesit e këshillit lokal gjithashtu duhet të konsultohen në rëndin e dritës.
4. Kuvendi i komunës mund të kërkojë një opinion nga këshilli lokal i fshatit, vendbanimit apo zgjidhjen urbane të çështjeve të caktuara në interes të komunitetit.

### Neni 11

#### Transferimi i aktiviteteve nga komunat në këshillat lokale

1. Me kërkesë të këshillave dhe rekomandimeve të kryetarit të komunës ose ndonjë komiteti të komunës, Kuvendi Komunal i vendimeve të marra mund t'i delegojë disa përgjegjësi për kryerjen e këshillit të fshatit, vendbanimit dhe vendbanimit urban. Aktivitetet e transferueshme duhet të jenë nën kompetencën ekskluzive të komunës.
2. Këshilli lokal i fshatit, vendbanimit dhe vendbanimet urbane duhet të konsultohen dhe për të pranuar transferimin e aktiviteteve nga komuna në këshillin lokal.
3. Në rastin e transferimit të aktiviteteve nga komuna në këshillin lokal, komuna siguron mbështetje dhe burimet e nevojshme për fshatrat, vendbanimet apo zonat urbane për të përmbushur përgjegjësitë e transferuara.

### Neni 12

#### Rolet, detyrat dhe përgjegjësitë e këshillit lokal

1. Këshilli lokal i fshatit, vendbanimit apo fshat urban mund të takohen në çdo kohë për të shqyrtuar çështjet në interes të popullatës lokale dhe të hartojë dhe miratojë një plan pune të Këshillit dhe rregullat e brendshme të funksionimit.
2. Këshilli lokal i fshatit, vendbanimi ose vendbanimi organizon, monitoron dhe planifikon plane zhvillimi dhe programe të lokaliteteve në të gjitha fushat në bashkëpunim me Asambleenë Komonale, Kryetarin e Komunës, komitetet dhe departamentet komunale.
3. Këshilli lokal i fshatit, vendbanimit apo vendbanimit urban duhet të informojë komunën për kohën dhe agjendën e takimit. Zyrtarët komunal mund të marrin pjesë në takimet e organizuara nga këshillat lokale.
4. Takimet me qytetarët mund të organizohen me iniciativën e këshillave lokale të fshatit, vendbanimeve ose qyteteve.
5. Në veçanti, këshilli lokal mund të ndërmarrë disa aktivitete që ndikojnë në :

- 5.1 zhvillim ekonomik lokal të qëndrueshëm;
  - 5.2 planifikimi i zonave urbane dhe rurale;
  - 5.3 mbrojtja e mjedisit lokal të lokalitetit;
  - 5.4 ndihmon në rritjen e efikasitetit në ofrimin e shërbimeve publike komunale brenda lokalitetit;
  - 5.5 siguron të dhënat themelore për çdo familje të një lokaliteti, monitoron, gjendjen e tyre ekonomike sociale dhe jep rekomandime dhe sugjerime për mbështetjen e rasteve të tilla;
  - 5.6 mirëmbajtja e varrezave dhe hapësirave të gjelbra publike;
  - 5.7 zhvillimin e turizmit;
  - 5.8 organizimi i aktiviteteve kulturore dhe sportive;
  - 5.9 bashkëpunimin me organet komunale dhe organizatat e tjera të shoqërisë civile për çështjet e interesit të lokalitetit;
  - 5.10 organizimin e aktiviteteve vullnetare në interes të lokalitetit;
  - 5.11 zbatimin e aktiviteteve të transferuara, në përputhje me procedurat e nenit 11 të kësaj rregulloreje.
6. Këshillat lokale të fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve urbane kanë të drejtë të bashkëpunojnë me njëri-tjetrin në territorin e një komune të caktuar.
  7. Këshillat lokale mund të paraqesin pyetje me shkrim tek autoritetet komunale në lidhje me fakte të ndryshme në interes të lokalitetit, ndërsa autoritetet komunale do t'i përgjigjen këshillit brenda 30 ditëve.

### **Neni 13**

#### **Roli i kryetarit të këshillit lokal**

1. Kryetari i këshillave lokale përfaqëson një fshat, qytet ose vendbanim urban në konsultim dhe diskutim me autoritetet komunale.

Kryetari i këshillit lokal thërret dhe kryeson mbledhjet e Këshillit dhe është përgjegjës për organizimin dhe funksionimin e këshillave lokale. Gjithashtu, ai nënshkruan konkluzionet dhe propozimet e miratuara nga këshillat vendorë dhe është i detyruar t'i paraqesë Kryetarit të Komunes brenda 15 ditëve, nga dita e miratimit të tyre.

### **Neni 14**

#### **Kompensimi për kryetarët e këshillit lokal**

Kompensimi i kryetarit dhe anëtarëve të këshillave vendorë të fshatit, vendbanimeve dhe qyteteve do të bëhet vetëm për gjashtë (6) mbledhje të këshillit lokal të mbajtura brenda vitit kalendarik. Shuma e tarifës është e njëjtë me shumën e paguar për anëtarët e Komiteteve të Detyrueshme të Komitetit të Komuniteteve ose Komisionin e Politikave dhe Financave, si dhe shpërblimin e përcaktuar në nenin 18 paragrafi 2 dhe 3 të Udhëzimit Administrativ Nr. 27/2012 MPB dhe 03/2012 MAP-s për Komitetin Komunal të Sigurisë në komunitete në të cilin morin pjesë kryetarët e këshillit lokal të fshatit.

### **Neni 15**

#### **Financimi i aktiviteteve**

1. Aktivitetet financiare e këshillave lokale mund të kryhet nga banorët e fshatrave, vendbanimeve ose zonat urbane, komunal, bashkë-financim dhe përmes donatorëve, por në përputhje të plotë me statutin, rregulloret komunale dhe legjislacionin për menaxhimin e financave publike e cila aplikohet.



2. Këshilli lokal përgatit një raport gjashtëmujor dhe vjetor për fondet e huaja, si dhe ato të shpenzuara, të cilat janë transparente për qytetarët e këtij lokaliteti dhe për autoritetet komunale.

#### **Neni 16**

##### **Mos përmbushja e përgjegjësisë**

Për të gjitha aktivitetet e deleguara në këshillin lokal nga Kuvendi Komunal, këshilli i fshatrave, vendbanimeve dhe vendbanimeve të caktuara urbane ka detyrime dhe përgjegjësi ligjore.

#### **Neni 17**

##### **Dispozitat kalimtare, shfuqizuese dhe përfundimtare**

Në rast mosmarrëveshjeje midis dispozitave të kësaj Rregulloreje, Ligji për Vetëqeverisjen Lokale dhe Statutit të Komunës do të ketë përparësi.

#### **Neni 18**

Ndryshimet dhe plotësimet eventuale në këtë rregullore do të zbatohet në përputhje me të njëjtën procedurë të miratimit të kësaj Rregulloreje në Kuvendin Komunal.

#### **Neni 19**

##### **Përgjegjësia dhe monitorimi për zbatim**

Kryetari i komunës është përgjegjës për zbatimin e kësaj Rregullore, dhe monitorimi i zbatimit bëhet nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal (MAPL).

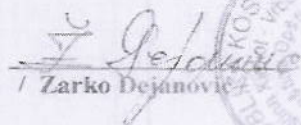
#### **Neni 20**

##### **Shfuqizimi dhe hyrja në fuqi**

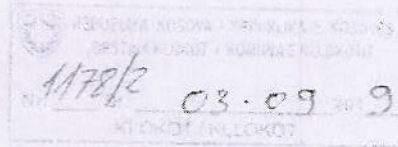
1. Kjo rregullore hyn në fuqi pas miratimit nga Asambleja Komunale, si dhe vlerësimi i ligjshmërisë nga autoriteti kompetent dhe shtatë ditë pas njoftimit për shtyp në tabelën e njoftimeve dhe në faqen e internetit të komunës.
2. Pas hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje, Rregulloren për organizimin e bashkëpunimit të komunës me zonat e fshatrave të populluara dhe vendbanimet urbane Nr: 2357/2 do të shfuqizohet dhe do të zbatohet në titullin e harmonizuar me Udhëzimin Administrativ të MAPL-së, Nr: 02/2019 për Organizimin, Funkcionimin dhe Bashkëpunimin e Komunave me fshatra, vendbanime dhe vendbanime urbane të paraqitura në Arkivin e MAPL-së Nr. 0-745 Data: 28 qershor 2019.

**Datë:30.08.2019**

**KUVENDI KOMUNAL  
KRYESUESI I  
KUVENDIT KOMUNAL KLL OKOT**

  
Zarko Dejanović





Republika e Kosovës  
Republika Kosova  
Opština Klokot/Komuna e Klokot

Na osnovu člana 11, člana 12, stavka 12.2 tačka (c), i na osnovu člana 34, stavka 34.4 Zakona Br. 03/1-040 o Lokalnoj Samoupravi, Administrativnom Uputstvu MALS-a Br. 02/2019, za organizaciju, funkcionisanje i saradnju Opština sa selima, naseljenim mestima i urbanim naseljima, na osnovu člana 3. tačka 3.2. Statuta Opštine Klokot datuma 31.07.2018 godine Skupština opština na osmoj redovnoj sednici donosi odluku o usvajanju Pravilnika u naslovu:

**PRAVILNIK ZA ORGANIZACIJU, FUNKCIONISANJE I SARADNJU OPŠTINA SA SELIMA, NASELJENIM MESTIMA I URBANIM NASELJIMA NA TERITORIJAMA OPŠTINE KLOKOT**

HYRËSE-ULAZNA-INGOJINCI  
REPUBLIKA E KOSOVES-REPUBLIKA KOSOVA-REPUBLIC OF KOSOVO  
QEVERIA E KOSOVES-VLADA KOSOVAS-GOVERNMENT OF KOSOVO

Opština Klokot  
Administracioni Qendër i Samouprave i Administracione  
Municipality of Klokot Government Administration

Data  
Datum  
Date

04.02.2019

Broj organizative	Br. i Lendës	Shtesa	Udhë
U-	020	942	

**Član 1**  
**Cilj**

Ova uredba ima za cilj da uredi organizaciju, funkcionisanje i saradnju opština sa selima, naseljenih mesta i urbanim naseljima na teritoriji opštine, u obavljanju aktivnosti koje potpadaju pod sopstvenim nadležnostima opštine, utvrđenih na osnovu zakona o lokalnoj samoupravi.

**Član 2**  
**Obim rada**

Sa ovom uredbom uređuje se način organizovanja i saradnje između opštine, sela, naseljenih mesta i urbanih naselja, formiranjem lokalnih saveta za podršku opštinskih organa, koji imaju uticaj na sveobuhvatne konsultacije, koje promovišu i razvijaju transparentnost, odgovornost i učešće građana u procesima donošenja odluka.

**Član 3**  
**Broj sela, naseljenih mesta i urbanih naselja u Opštini**

1. U cilju što bolje realizacije funkcija i odgovornosti predviđenih po zakonodavstvu za lokalnu samoupravu, Opština Klokot će podržati izbor lokalnih saveta sela, naseljenih mesta i urbanih naselja i predsednike lokalnih saveta.
2. Broj lokalnih saveta gradskih naselja, zavisice od broja sela i stanovnika opštine do 10000 stanovnika opština treba da ima do četiri (4) lokalnih saveta.
3. Svako selo je obavezno da ima svoj lokalni savet.

**Član 4**  
**Formiranje komisiji od strane Skupštine Opštine za izbor lokalnih saveta**

1. Skupština Opštine imenuje jednu komisiju da vodi i koordinira rad na terenu za izbor lokalnih saveta. Sastav komisije treba da čine 7 člana i to: četiri (4) člana Skupštine opštine iz različitih

komisije koji u ime komisije izveštava o proceduri izbora Skupštinu opštine i mandat komisije je traje do isteka mandata Skupštine opštine.

2. Imenovana komisija od strane Skupštine Opštine treba da je odgovorna za određivanje vremenskog perioda za održavanje skupova sa građanima, za izbor članova lokalnih saveta i predsednika lokalnih saveta sela, naseljenih mesta i urbanih naselja.
3. Imenovana komisija od strane Skupštine Opštine i predstavnici sela, naseljenih mesta i urbanih naselja saraduju sa ciljem organizovanja izbora članova lokalnih saveta i predsednika lokalnih saveta.
4. Imenovana komisija od strane Skupštine Opštine, putem kancelarije za informisanje, obavestava građane 15 dana pre datuma održavanja javnog skupa sa građanima za izbor lokalnih saveta, putem:
  - 4.1 Postavljanja javnog obaveštenja na javnim zgradama i na naj prometnim mestima unutar teritorije gde će se održati javni skup na kojem će se izabrati lokalni savet;
  - 4.2 Lokalnih medija;
  - 4.3 Službene veb stranice opštine.
5. Javno obaveštenje obavezno treba da sadrži:
  - 5.1 dnevni red;
  - 5.2 datum;
  - 5.3 vreme;
  - 5.4 mesto održavanja javnog skupa.
6. Po završetku izbornog procesa lokalnih saveta i predsednika lokalnih saveta, formirane komisije od strane Skupštine Opštine ne prestaje sa funkcionisanju i ona će trajati do isteka mandata opštinskih političkih vlasti.

## **Član 5**

### **Sastav lokalnih saveta i kriterijumi za izbor**

1. Lokalni savet sela, naseljenog mesta ili urbanih naselja može da sadrži od 5 do 9 članova. O ovom broju ne više od 9 članova odlučuje građani koji učestvuju u izbor lokalnih saveta.
2. Sastav lokalnih saveta sela treba da se odrazi na rodnu zastupljenost. Rodno predstavljanje treba da bude minimum 30% u članstvu. U slučaju da u selu, naseljenom mestu ili urbanom naselju žive pripadnici nevećinske zajednice, oni moraju biti zastupani u lokalnom savetu.
3. Javne skupove sa građanima vodi jedan predstavnik sela koji je izabran od strane većine učesnika izbornog skupa.
4. Sela, naseljena mesta ili urbana naselja opštine biraju članovi lokalnog saveta, za vreme skupa građana, koji sakuplja sve zainteresovane stanovnike sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja.
5. Izbor može biti putem javnog glasanja ili tajnog glasanja na skupu građana. Tajno glasanje može da se predloži od strane svakog građana koji učestvuje na skupu i ako se njegov predlog podrži od 1/3 učesnika koji učestvuju na skupu građana takvo glasanje će se sprovesti.

6. Kandidati za članove lokalnih saveta treba da su stalni stanovnici tog sela ili urbanog naselja.
7. Kandidati za položaj člana lokalnih saveta ili predsednika lokalnih saveta treba da se kandiduju kao građani a ne u ime neke političke partije.
8. Za članove lokalnih saveta sela, naseljenih mesta ili urbanih naselja izabrani su kandidati koji dobiju najviši broj glasova od ukupnog broja stanovnika sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja koji su prisutni na izbornom javnom skupu.
9. Predsednik saveta se bira među članovima saveta sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja koji je dobio najviše glasova od strane građana koji učestvuju na tom skupu. Ako u prvom krugu glasanja nijedan kandidat ne dobije većinu glasova tada se održava drugi krug glasanja i kandidat koji dobije najviši broj glasova je izabran za predsednika lokalnog saveta.
10. Članovi i predsednik lokalnih saveta sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja, se biraju za mandat od 4 godine.
11. Najmanje jedan član komisije opštine treba da je prisutan na svim izbornim skupovima koji se organizuju za izbor lokalnih saveta.

#### **Član 6**

##### **Prekid i ukidanje mandata članovima i predsednicima lokalnih saveta**

1. U slučajevima kada građani smatraju da članovi ili predsednik lokalnih saveta ne ispunjavaju svoje obaveze koje proizilaze iz ove uredbe, članovi i predsednik lokalnog saveta mogu biti razrešeni većinom glasova od stanovnika sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja tokom javnog skupa sa građanima.
2. Da bi se ovo glasanje desilo, potrebna je jedna peticija za prestanak mandata koja treba da se potpiše od strane stanovnika sela, naseljenih mesta ili urbanog naselja. Ova peticija treba da prikupi potpise više od polovine učesnika sa sastanka gde je izabran lokalni savet. Opština mora pre toga biti obavestena za jednu vrstu ovakvog sastanka.
3. U slučajevima kada lokalni savet je razrešen prema uputstvima u stavu 2, Izbornu proceduru sprovodi opštinska komisija u roku od trideset (30) dana i jedno novo glasanje se mora odmah odvijati u skladu sa odredbama u članu 5 ove uredbe sa ciljem izbora predsednika saveta ili člana saveta ili jednog novog lokalnog saveta. Zamena člana lokalnog saveta u slučaju gubitka mandata se vrši iz liste čekanja sa odobrenjem skupštinske komisije u roku od petnaes (15) dana. Rezultati glasanja moraju biti prijavljeni na osnovi zahteva člana 6 stav 2. ove uredbe.
4. Mandat predsednika i članova lokalnih saveta se završava:
  - 4.1 sa završetkom mandata;
  - 4.2 ako podnese ostavku;
  - 4.3 ako se razreši.
  - 4.4 ako promeni mesto boravka;
  - 4.5 u slučaju kažnjavanja krivičnim delom sa jednim nalogom za hapšenje za šest (6) meseci ili duže.
  - 4.6 ako umre;

## **Član 7**

### **Zapisnik sa izbornog skupa**

1. Pripremljeni zapisnik sa građanskog skupa, treba da opiše detalje kao što je: broj građana koji su prisustvovali na skupu, podatke za izbor članova i predsednika lokalnih saveta, proceduru glasanja i druga pitanja adresirana na sastanku.
2. Zapisnik se potpisuje od strane predsedavajućeg javnog skupa, od članova komisije i zapisničara, dok određena komisija na osnovu člana 4 ove uredbе izveštava Skupštinu Opštine za tok javnih skupova, izbor saveta sela, naseljenih mesta ili urbanih naselja.
3. Rezultati izbora, imena članova, predsednika saveta, moraju se objaviti odmah nakon izbornog skupa.

## **Član 8**

### **Saradnja opštine sa lokalnim savetima**

1. Saradnja opštine sa lokalnim savetima će se odnositi na unapredjenju pitanja nadležnosti opštine od kojih izdvajamo:
  - 1.1 urbano i ruralno planiranje
  - 1.2 snabdevanje vodom, uređenje kanalizacije i drenažiranje;
  - 1.3 javnim zdravstvom;
  - 1.4 lokalnom zaštitom sredine;
  - 1.5 turizmom;
  - 1.6 javnim prostorijama i groblja;
  - 1.7 kulturnim, sportskim i ostalim aktivnostima.
2. Sporazum o saradnji opštine sa selima, naseljenim mestima i urbanim naseljima treba da obuhvata najmanje ove elemente:
  - 2.1 cilj sporazuma,
  - 2.2 vreme trajanja,
  - 2.3 opis obaveze sa strane,
  - 2.4 dinamiku realizacije radova, i
  - 2.5 finansijski budžet.
3. Cilj/opseg sporazuma ne može biti odgovornost Skupštine opštine određenim u članu 40.2 Zakona o lokalnoj samoupravi.

## **Član 9**

### **Odobrenje sporazuma o saradnji**

Sporazum koji sklapa opština sa lokalnim savetima treba da se usvaja od strane dotične uprave.

## **Član 10**

### **Konsultacije opštine i lokalnih saveta**

1. Skupština Opštine i Gradonačelnik Opštine pozivaju predstavnike sela, naseljenih mesta i gradskih naselja, da učestvuju na javnim skupovima sa građanima na javnim raspravama o

budžetu, redovnim javnim sastancima, sastancima za strateško planiranje, koji se organizuje od strane opštine, odnosno od Skupštine Opštine ili Gradonačelnika.

2. Najmanje jedan član lokalnog saveta sela, naseljenog mesta ili gradskog naselja treba da bude deo svih radnih grupa, opštinskih grupa za planiranje urbanih planova, razvojnih i ruralnih planova koji su deo lokaliteta u kojim oni žive.
3. Gradonačelnik Opštine u saradnji sa predsedavajućeg Skupštine treba da organizuje najmanje dva sastanka u godini sa čelnicima lokalnih saveta. Sastanci treba da se održavaju najmanje jednom u šest meseci. Sa dnevni red potrebno je da se konsultuju i lideri lokalnih saveta.
4. Skupština Opštine može da zahteva jedno mišljenje od strane lokalnog saveta sela, naseljenog mesta ili gradskog naselja o određenim pitanjima u interes zajednice.

#### **Član 11**

##### **Prenošenje aktivnosti od strane opština sa lokalne savete**

1. Sa zahtevom saveta i preporukama Gradonačelnika Opštine ili nekog komiteta opštine, Skupština Opštine sa donošenom odlukom može da prenese neke odgovornosti za obavljanje od strane saveta sela, naseljenog mesta i gradskog naselja. Aktivnosti koje se mogu preneti treba da su pod ekskluzivnoj sopstvenom nadležnosti opštine.
2. Lokalni savet sela, naseljenog mesta i urbanog naselja treba da se konsultuje i da prihvati prenošenje aktivnosti od strane opštine na lokalni savet.
3. U slučaju prenošenja aktivnosti sa opštine na lokalni savet, opština pruža podršku i dovoljne izvore za sela, naseljena mesta ili gradska naselja sa ciljem ispunjavanja prenošenih odgovornosti.

#### **Član 12**

##### **Uloge, zadaci i odgovornosti lokalnog saveta**

1. Lokalni savet sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja može da se u svako vreme sastane za pregled pitanja u interes lokalnog stanovništva kao i izrađuje i usvaja radni plan saveta i unutrašnja pravila funkcionisanja.
2. Lokalni savet sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja organizuje, prati i planira razvojne planove i programe lokaliteta u svim oblastima u saradnju sa Skupštinom Opštine, Gradonačelnikom Opštine, komitetima i opštinskim odeljenjima.
3. Lokalni savet sela, naseljenog mesta ili urbanog naselja treba da obavesti opštinu za vreme i dnevni red sastanka. Službenici opštine mogu da učestvuju na sastancima koji su organizovani od strane lokalnih saveta.
4. Sastanci sa građanima mogu da se organizuju sa inicijativom lokalnih saveta sela, naseljenih mesta ili gradskih naselja.
5. Lokalni savet posebno može da preduzme i neke aktivnosti koje utiču na:
  - 5.1 ekonomski lokalni održivi razvoj;
  - 5.2 urbano i ruralno planiranje lokaliteta;
  - 5.3 zaštitu lokalne životne sredine lokaliteta;

- 5.4 pomaže da se poveća efikasnost za pružanje javnih opštinskih usluga unutar lokaliteta;
  - 5.5 obezbeđuje osnovne podatke za svaku porodicu određenog lokaliteta, prati njihovo ekonomsko, socijalno stanje i daje preporuke i predloge za podršku takvih slučajeva;
  - 5.6 održavanje groblja i javnih zelenih površina;
  - 5.7 razvoj turizma;
  - 5.8 organizovanje kulturnih i sportskih aktivnosti;
  - 5.9 saradivanje sa organima opštine o ostalim organizacijama civilnog društva za pitanje u interes lokaliteta;
  - 5.10 organizovanje volonterskih aktivnosti u interes lokaliteta;
  - 5.11 sprovođenje prenošenih aktivnosti, na osnovi procedura člana 11 ove uredbe.
6. Lokalni saveti sela, naseljenih mesta i urbanih naselja imaju pravo da saraduju međusobno na teritoriji određene opštine.
  7. Lokalni saveti može da postave organima opštine pismena pitanja za razne činjenice u interes lokaliteta, dok organi opštine u roku od 30 dana će odgovoriti savetu.

### **Član 13**

#### **Uloga predsednika lokalnih saveta**

1. Predsednik lokalnih saveta predstavlja selo, naseljeno mesto ili urbano naselje na konsultacijama i diskusijama sa organima opštine.
2. Predsednik lokalnih saveta poziva i vodi sastanke saveta i zadužen je za organizovanje i rad lokalnih saveta. Takođe, on potpisuje zaključke i predloge koji su usvojeni od strane lokalnih saveta i obavezan je da u roku od 15 dana, od dana njihovog usvajanja, preda ih Gradonačelniku Opštine.

### **Član 14**

#### **Naknada predsednicima lokalnih saveta**

Kompenzacija predsednika i članova lokalnih saveta sela, naseljenih mesta i gradskih naselja, se vrši samo za šest (6) održanih sastanaka lokalnog saveta unutar kalendarske godine. Visina naknade je ista kao i iznost članovima obaveznih odbora Komisije za zajednice ili Komisije politike i finansije kao i naknada definisana članom 18 stav 2 i 3 Administrativnog upustva br:27/2012 MUP-a i 03/2012 MALS-a o opštinskim odborima za bezbednost zajednicama na kojima prisustvuje predsednici seoskog lokalnog saveta.

### **Član 15**

#### **Finansiranje aktivnosti**

1. Finansiranje aktivnosti lokalnih saveta može da se izvrši putem samih stanovnika sela, naseljenih mesta ili urbanih naselja, opštine, zajedničkog finansiranja kao i putem donatora, ali u potpunom skladu sa statutom, opštinskom uredbom i zakonodavstvom za menadziranje javnih finansija koji se primenjuje.
2. Lokalni savet priprema šestomesečni i godišnji izveštaj inkasiranih sredstava, kao i onih potrošenih, koji su transparentni za građane tog lokaliteta kao i pred organima opštine.

**Član 16**  
**Ne ispunjavanje odgovornosti**

Za sve prenete aktivnosti na lokalni savet od strane Skupštine Opštine, savet sela, naseljenog mesta i određenog urbanog naselja ima zakonske obaveze i odgovornosti.

**Član 17**  
**Prolazne, ukidajuće i konačne odredbe**

U slučaju neslaganja između odredbi ove uredbe, Zakon o Lokalnoj Samoupravi i Statutom Opštine, imaju prednost.

**Član 18**

Eventualne promene i dopune u ovoj uredbi sprovedeće se po istoj proceduri usvajanja ove uredbe na Skupštini opštine.

**Član 19**  
**Odgovornost i monitorisanje za sprovođenje**


Za sprovođenje ovog pravilnika odgovoran je gradonačelnik opštine, a nadgledavanje o sprovođenju vrši Ministarstvo administracije lokalne samouprave (MALS).

**Član 20**  
**Ukidanje i Stupanje na snagu**

1. Ova uredba stupa na snagu posle usvajanja od strane Skupštine Opštine, kao i procene zakonitosti od strane nadležnog organa i sedam dana nakon saopštenja za javnost na oglasnoj tabli i na opštinskoj veb stranici.
2. Po stupanja na snagu ove uredbe, prestaje da važi Pravilnik za organizaciji saradnje opštine sa selima naseljenim mestima i gradskim naseljima br: 2357/2 donetog na Skupštini opštine datuma: 30.05.2012 godine i primenjivaće se ovaj pravilnik u naslovu koji je usklađen sa Administrativnim upustvom MALS-a br: 02/2019 za organizaciju, funkcionisanje i saradnju opština sa selima, naseljenim mestima i urbanim naseljima zavedenog u arhivi MALS-a sa brojem 0-745 datuma: 28.06.2019 godine.

Datum: 30.08.2019 godine

SKUPŠTINA OPŠTINA  
PRESEDAVAJUĆI  
SKUPŠTINE OPŠTINE  
KLOKOT

  
Zarko Dejanović