



Republika e Kosovës  
Republika Kosova-Republic of Kosovo  
*Qeveria - Vlada - Government*

Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal  
Ministarstva Administracije Lokalne Samouprave  
Ministry of Local Government Administration

Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovë, Neni 40 Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal shpall:

## Konkurs

### Lëvizje brenda kategorisë

*Të drejtë për aplikim në këtë procedure kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.*

<b>Titulli i pozitës së punës</b>	Zyrtar i Teknologjisë Informative
<b>Klasa e pozitës</b>	Profesional 2
<b>Koeficienti/Paga</b>	7
<b>Nr. i kërkuar</b>	1
<b>Data e njoftimit</b>	14/09/2021
<b>Afati për aplikim</b>	29/09/2021 - 06/10/2021
<b>Institucioni</b>	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
<b>Departamenti</b>	Departamenti i Financave dhe Shërbimeve të Përgjithshme
<b>Divizioni</b>	Divizioni për Shërbime Logjistike dhe Mbështetje të IT-së
<b>Vendi i punës</b>	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
<b>Nr. i Referencës</b>	RN00007577
<b>Kodi</b>	RPC0001404



## 1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

---

1. Përgjegjës për mirëmbajtjen e sistemit kompjuterik (të harduerit dhe softuerit) duke bërë instalimin, mirëmbajtjen dhe avancimin e rrjetit kompjuterik dhe të serverëve të MAPL-së, 15%;
2. Është përgjegjës për sistemet e teknologjisë informative të ministrisë në aspektin e funksionimit të sistemeve, instalon, administron, konfiguron dhe mirëmban aplikacionet që operojnë kryesisht në familjen Windows, 15%;
3. Është përgjegjës për planifikimin, dizajnimin, instalimin e shërbimeve të reja qeveritare si dhe procedurat e testimit për të siguruar besueshmërinë operacionale, 10%;
4. Jep rekomandime konkrete në përgatitjen e politikave, standardeve dhe procedurave sa i përket fushës së TI-së, dhe zhvillon dokumentacionin për sisteme dhe restaurimin e sistemeve operative si dhe aplikacioneve tjera, 10%;
5. Ndhmon në analizimin, identifikimin dhe zgjidhjen e problemeve të shfrytëzuesve të rrjetit kompjuterik të MAPL-së, 10%;
6. Jepë kontributin për mbështetjen dhe aftësimin e shfrytëzuesve në përdorimin e aplikacioneve dhe softuerëve të ndryshëm, 10%;
7. Monitoron zbatimin e udhëzimeve dhe të procedurave për mbështetjen e sistemit kompjuterik, 10%;
8. Të ndërlidhet me MPB dhe ASHI, me qëllim të arritjes së shërbimeve më të mira për zyrtarët e MAPL-së, në fushën e TI-së, 10%;
9. Kryen punë tjera me kërkesën e Udhëheqësit të Divizionit, 10%.

## 2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta

---

- Të jetë nëpunës civilë i të njëjtës kategori për të cilën aplikon.
- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar në detyrë në rastin e lëvizjes brenda kategorisë profesionale.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende.
- Të jetë vlerësuar të paktën 'mire' për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit.
- Në rastin e konkurimit për lëvizje brenda kategorisë profesionale të jetë vlerësuar të paktën mirë në vitin e fundit.

## 3. Kërkesat e përgjithshme formale

---

- Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a të studimeve universitare **në shkencë kompjuterike** me të paktën 180 kredi/ECTS apo ekuivalente me to.
- Kualifikime të posaçme formale:
- Përvoja e punës e kërkuar: Së paku 2 (dy) vite përvojë punë në fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.



## 4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

---

- Njohuri të mira metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike dhe në marrjen e vendimeve;
- Aftësi të arsyetimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

## 5. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

---

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopje të vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit
- Dokument që dëshmon se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende

## 6. Data e daljes së rezultateve të vlerësimit paraprak

---

- Lista e kandidatëve të cilët plotësojnë kushtet për lëvizje brenda kategorisë do të shpallet më së largu deri më datën 13/10/2021, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 7. Data, vendi dhe ora ku do të zhvillohet intervista me gojë

---

- 19.10.2021 kati 11 salla e takimeve ora 13:30

## 8. Fusha e njohurive, aftësive dhe cilësive që do të vlerësohen në intervistën me gojë

---

- Njohuri të plotë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike
- Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit;
- Së paku 2 vite përvojë pune profesionale (e obligueshme);
- Njohjen e njërës nga gjuhët zyrtare në Kosovë (e obligueshme);
- Njohuri të gjuhës angleze (përparësi);
- Aftësi të mira në menaxhimin e sistemeve dhe serverëve;
- Të tregojë gatishmëri për të punuar e pavarur, pa mbikëqyrje;
- Aftësinë për caktimin e prioriteteve të punës ;
- Aftësi për menaxhimin efikas të kohës në dispozicion si dhe të jetë i aftë për përmbushjen e të gjitha afateve të vëna kohore për kryerjen e detyrave të punës.
- ?Të ketë vullnet për punë dhe vetiniciativë.

## 9. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

---

- Intervist



## 10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

---

- Përmes email dhe portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 11. Mënyra e aplikimit

---

- Përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

## 12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

---

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

