



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstva Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 38 (1,2,3 dhe 4) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovë, Neni 40 Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal shpall:

Konkurs

Lëvizje brenda kategorisë

Të drejtë për aplikim në këtë procedurë kanë vetëm nëpunësit civil ekzistues të së njëjtës kategori të punësuar në të njëjtin apo në një tjetër institucion të shërbimit civil.

Titulli i pozitës së punës	Udhëheqës i Divizionit për Zhvillim dhe Monitorim të Projekteve
Klasa e pozitës	Drejtues i Ulët 1
Koeficienti/Paga	koeficienti 9
Nr. i kërkuar	1
Data e njoftimit	09/11/2022
Afati për aplikim	24/11/2022 - 01/12/2022
Institucioni	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Departamenti	Departamenti për Zhvillim të Qëndrueshëm Komunal
Divizioni	
Vendi i punës	kati 11
Nr. i Referencës	RN00010342
Kodi	RPC0004033



1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

- ; 1. Udhëheq dhe koordinon me aktivitetet e divizionit;
2. Përgatit, planifikon dhe zbaton Planin Vjetor për zhvillim dhe menaxhim të projekteve në nivel lokal;
3. Mbështetë komunat në procesin e planifikimit dhe menaxhimit të projekteve dhe buxhetit për realizimin e tyre;
4. Siguron që të gjitha projektet janë përgatitur në përputhje me rregullat dhe procedurat ligjore;
5. Përcjell zbatimin e projekteve dhe raporton në bazë të rregullta dhe vjetore;
6. Koordinon, monitoron dhe raporton mbi zbatimin e projekteve për investime publike të Ministrisë;
7. Koordinon aktivitet me donatorët dhe akterët me interes për mbështetjen e projekteve komunale.
8. Monitorimi i realizimit të projekteve;
9. Vlerësimi i performancës së stafit të divizionit;
10. Përgatitja e raporteve periodike të punës
11. Detyra tjera siç kërkohen nga Udhëheqëse i departamentit.

2. Kushtet për lëvizjen brenda kategorisë dhe kërkesat e veçanta

- Të jetë nëpunës civilë i të njëjtës kategori për të cilën aplikon.
- Të mos jetë ndëshkuar me ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende.
- Të jetë vlerësuar të paktën 'mire' për rezultatet në punë, të paktën gjatë dy viteve të fundit të vlerësimit.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

- Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a të studimeve universitare në

Arkitekturë, Ndertimtari, Ekonomik, Juridik

- me të paktën 240 kredi/ECTS apo ekuivalente me to.
- Kualifikime të posaçme formale:
- Përvoja e punës e kërkuar: Së paku pesë (5) vite përvojë pune profesionale.



4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

- Njohuri të gjera e të thella të politikave, legjislacionit, procedurave sipas veprimtarisë që mbulon divizionin;
- Aftësi organizative dhe drejtuese për të menaxhuar njësi organizative;
- Aftësi për t'iu përshtatur prioriteteve dhe kërkesave, afateve kohore përmes aftësive analitike dhe zgjidhjes së problemeve;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësinë për të krijuar dhe mbajtur marrëdhënie besimi me eprorin dhe stafin që e menaxhon;
- Aftësi për të motivuar stafin dhe për të menaxhuar me sukses një sërë projektsh të divizionit/departamentit.

5. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopje të vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit
- Dokument që dëshmon se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende

6. Data e daljes së rezultateve të vlerësimit paraprak

- Lista e kandidatëve të cilët plotësojnë kushtet për lëvizje brenda kategorisë do të shpallet më së largu deri më datën 08/12/2022, në portalin e rekrutimit elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Data, vendi dhe ora ku do të zhvillohet intervista me gojë

- 27.12.2022 kati 13 ndertesa e ish Rilindjes ora 13:30

8. Fusha e njohurive, aftësive dhe cilësive që do të vlerësohen në intervistën me gojë

- **Njohuri të mira të legjislacionit në fuqi, njohuri të parimeve dhe procedurave të prokurimit;**
- **I aftë të punojë i pavarur dhe si pjesëtar i ekipit (punë ekipore);**
- **Aftësi të mira të udhëheqjes dhe ndër-personale, të orientuara drejt hollësive, aftësi të mira të organizimit dhe menaxhimit të kohës;**
- **Aftësi të dëshmuara të vizionit strategjik, aftësi planifikimi dhe aftësi në implementimin e planeve;**
- **Aftësi të mira të komunikimit;**
- **Njohuri të gjuhëve zyrtare;**
- **Shkathtësi të punës në kompjuter (Microsoft aplikacioneve, internetit, etj.);**

9. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Intervist



10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

- Përmes email dhe portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Mënyra e aplikimit

- Përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

12. Data e shpalljes së rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutimi elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.

Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

