



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

**ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO (MALS) BR.01/2024 O OBEZBEĐIVANJU
PROSTORA U OPŠTINSKIM OBJEKTIMA ZA CENTRALNE USTANOVE
KOJE PRUŽAJU USLUGE U OPŠTINI**

Ministar Ministarstva administracije lokalne samouprave, na osnovu člana 4. Zakona br.03/L-040 o lokalnoj samoupravi, kao i Uredbe br. 14/2023 o oblastima administrativne odgovornosti Kancelarije premijera i ministarstva, prilog IX donosi ovo:

ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO (MALS) BR. 01/2024 O OBEZBEĐIVANJU PROSTORA U OKVIRU OPŠTINSKIH OBJEKATA ZA CENTRALNE USTANOVE KOJE PRUŽAJU USLUGE U OPŠTINI

Član 1 Svrha

Ovo Administrativno uputstvo reguliše procedure za obezbeđivanje prostora u opštinskim objektima za centralne Institucije koje pružaju usluge građanima u opštinama.

Član 2 Dolokrug

Ovim administrativnim uputstvom utvrđene su obaveze centralnih i lokalnih institucija za pružanje usluga građanima u opštinskim objektima.

Član 3 Definicije

Korišćene definicije u ovom Administrativnom uputstvu imaju sledeće značenje:

1.1 Opština - je osnovna jedinica lokalne samouprave na Kosovu, koju čine građani zajednica na određenoj teritoriji utvrđenoj zakonom.

1.2 Gradonačelnik/ca opštine - je najviši izvršni organ koji/ja se bira putem neposrednih izbora.

1.3 Delegirana ovlašćenja - podrazumevaju odgovornosti centralnih i lokalnih vlasti u Republici Kosovo uvrđene u članu 18. Zakona br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi.

1.4 Dekoncentracija - podrazumeva vršenje vlasti sa centralnog na lokalni nivo kroz organe centralnog nivoa koji se prostiru (nalaze) u teritorijalnim jedinicama.

1.5 Ministarstvo - podrazumeva Ministarstvo administracije lokalne samouprave.

1.6 Centralne institucije - podrazumeva ministarstva i druge odgovorne institucije koje pružaju usluge za građane u opštinskim objektima.

Član 4

Centralne institucije koje pružaju usluge u opštinskim objektima

1. Centralne institucije koje su uključene (obuhvaćene) u ovom uputstvu su one koje pružaju usluge za građana u opštinskim objektima:

1.1 Ministarstvo unutrašnjih poslova :

1.1.1 Agencija za civilnu registraciju,

1.1.2 Registrovaje vozila-vozačkih dozvola,

1.1.3 Agencija za upravljanje emergentnim (vanrednim) situacijama.

1.2 Ministarstvo finansija, rada i transfera:

1.2.1 Agencija za zapošljavanje,

1.2.2 Inspektorijat rada,

1.2.3 Kancelarija za kategorije proizašle iz rata DFIDL

1.3 Ministarstvo životne sredine, prostornog planiranja i infrastrukture:

1.3.1 Katastarska agencija Kosova .

1.4 Ministarstvo industrije, preduzetništva i trgovine:

1.4.1 Kancelarije za registrovanje poslovnih subjekata,

1.4.2 Inspektorijat tržišta..

1.5 Ministarstvo pravde:

1.5.1 Agencija za besplatnu pravnu pomoć.

1.6 Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ruralnog razvoja

1.6.1 Agencija za hranu i veterinarstvo,

1.6.2. Kosovska agencija za šume,

1.6.3. Agencija za razvoj poljoprivrede.

Kao i druge institucije koje pružaju usluge u opštinama.

Član 5

Objekti opštine koje su zatražile centralne institucije za pružanje usluga.

5.1. Centralne institucije obavljaju administrativne funkcije, razne javne usluge za građane.

5.2. Centralne institucije, u slučajevima kada nemaju svoje javne prostore za obavljanje delatnosti, obraćaju se gradonačelniku opštine sa zahtevom da im ustupi prostor u opštinskim objektima ili drugim objektima opštine pogodnim za pružanje usluga za građane.

5.3. Po prijemu zahteva, u roku od trideset (30) dana, gradonačelnik opštine je dužan da pregleda i obezbedi objekte, javne prostore za centralne institucije za pružanje usluga u opštinama.

5.4. Dodatne troškove vezane za plaćanje struje, vode, otpada, kao i troškove održavanja opštinskog objekta pokriva centralna institucija koja je uzela na korišćenje javne prostorije za pružanje usluga.

Član 6

Procedure i kriterijumi za određivanje i pružanje prostorija

1. Procedure za obezbeđivanje (određivanje) prostorija moraju biti transparentne i uključene u konsultativni proces sa svim zainteresovanim stranama, uključujući centralne i lokalne institucije.

2. Kriterijumi za obezbeđivanje prostorija treba da uključuju aspekt funkcionalnosti i kompatibilnosti (saglasnosti) sa posebnim potrebama centralnih institucija i građana.

Član 7

Zadaci i obaveze centralne institucije

Za obezbeđivanje prostorija u okviru objekata opštine, centralna institucija je dužna da popuni i dostavi opštini sledeća dokumenta:

7.1. Službeno pismo: sa kojim centralna institucija obrazlaže razloge i potrebu za novim prostorom u objektima opštine za pružanje usluga građanima.

7.2. Plan usluga: je dokument koji opisuje usluge, aktivnosti i broj osoblja koje se pružaju u traženoj prostoriji.

7.3. Prostorni plan: plan ili skica potrebnog prostora, koji pokazuje predloženu lokaciju i namensku upotrebu.

Član 8

Zadaci i odgovornosti opština

8.1. Opština je dužna da razmotri i analizira zahtev i dokumentaciju centralnih institucija koja je podnela zahtev za korišćenje prostora.

8.2. Vremenski rok za obezbeđivanje prostora za centralne institucije je utvrđen članom 5 stav 3 ovog administrativnog uputstva.

8.3. Obezbeđivanje prostora za centralne institucije od strane opština vrši se potpisivanjem memoranduma o razumevanju.

Član 9

Monitorisanje (praćenje) sprovođenja

Ministarstvo administracije lokalne samouprave je odgovorno za praćenje i sprovođenje ovog uputstva .

Član 10

Stupanje na snagu

Ovo Administrativno uputstvo, stupa na snagu sedam (7) dana, nakon potpisivanja od strane ministra Ministarstva administracije lokalne samouprave kao i objavljivanja u Službenom glasniku.

Elbert Krasniqi

ministar Ministarstva administracije lokalne samouprave.

Dana, 01/08/2024