



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada - Government*  
*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal*  
*Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave*  
*Ministry of Local Government Administration*

---

**ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO (MALS) BR. 01/2026 O  
ORGANIZOVANJU I FUNKCIONISANJU ZAJEDNIČKOG ODBORA  
OPŠTINE JUŽNA MITROVICA I OPŠTINE SEVERNA MITROVICA**

U skladu sa članom 93, (4), članom 123 i 124 Ustava Republike Kosovo, članom 11, stav 1, podstav 1.5, Zakona br. 08/L-117 o Vladi Republike Kosovo (Službeni glasnik, br. 34/2022, 18.11.2022), članom 17, Zakona br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi (Službeni glasnik, br. 28/2008, 04.06.2008), članom 7 i 8, Zakona o administrativnim granicama opština (Službeni glasnik, br. 26/2008, 02.06.2008), članom 16, tačka 2, Zakona br. 04/L-115 o dopuni i izmeni zakona koji se odnose na prestanak međunarodnog nadzora nezavisnosti Kosova (Službeni glasnik, Br. 25/2012, 07.09.2012), član 16, stav 1, tačka 1.1, Uredbe (VRK) br. 04/2026 o oblastima administrativne odgovornosti Kancelarije premijera i ministarstava, ministar Ministarstva administracije lokalne samouprave donosi:

## **ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO (MALS) BR. 01/2026 O ORGANIZOVANJU I FUNKCIONISANJU ZAJEDNIČKOG ODBORA OPŠTINE JUŽNA MITROVICA I OPŠTINE SEVERNA MITROVICA**

### **Član 1. Svrha**

Ovo Administrativno uputstvo ima za cilj da reguliše organizovanje, funkcionisanje i nadležnosti zajedničkog odbora opštine Južna Mitrovica i opštine Severna Mitrovica.

### **Član 2. Delokrug**

Odredbe ovog Administrativnog uputstva sprovode opština Južna Mitrovica, opština Severna Mitrovica, Ministarstvo administracije lokalne samouprave, kao i zajednički odbor.

### **Član 3. Definicije**

1. Izrazi i skraćenice korišćeni u ovom Administrativnom uputstvu imaju sledeća značenja:
  - 1.1. **Ministarstvo** - podrazumeva Ministarstvo nadležno za lokalnu samoupravu u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi;
  - 1.2. **Odbor** - podrazumeva zajednički odbor opštine Južna Mitrovica i opštine Severna Mitrovica, osnovan u skladu sa članom 7, stav 7.1, Zakona o administrativnim granicama opština
  - 1.3. **Predsedavajući** - podrazumeva odgovorno lice koje je imenovao premijer, a koje predsedava radom zajedničkog odbora opštine Južna Mitrovica i opštine Severna Mitrovica

## **Član 4.**

### **Sastav i imenovanje članova odbora**

1. Odbor se sastoji od jedanaest (11) članova.
2. Opštinu Južna Mitrovica predstavljaju pet (5) članova:
  - 2.1 gradonačelnik opštine;
  - 2.2 tri (3) direktora i odgovorni službenici iz opštinske administracije;
  - 2.3 jedan (1) predstavnik iz civilnog društva.
3. Opštinu Severna Mitrovica predstavljaju pet (5) članova:
  - 3.1 gradonačelnik opštine;
  - 3.2 tri (3) direktora i odgovorni službenici iz opštinske administracije;
  - 3.3 jedan (1) predstavnik iz civilnog društva.
4. Predstavnike opština imenuje i razrešava gradonačelnik dotične opštine, dok predsedavajućeg imenuje i razrešava premijer Republike Kosovo.

## **Član 5.**

### **Odovornosti odbora**

1. Koordinira vršenje sopstvenih nadležnosti opština utvrđenih Zakonom o lokalnoj samoupravi, posebno u oblastima koje zahtevaju međuopštinsku koordinaciju, kao što su lokalni ekonomski razvoj, urbano i ruralno planiranje, zaštita životne sredine i pružanje javnih usluga.
2. Razmatra i predlaže zajedničke inicijative za poboljšanje pružanja javnih usluga građanima obe opštine, u skladu sa principima efikasnosti, transparentnosti i jednakosti.
3. Olakšava i promoviše međuopštinsku saradnju kroz izradu preporuka za međuopštinske sporazume u oblastima od zajedničkog interesa.
4. Identifikuje pitanja od zajedničkog interesa između opština i daje preporuke za njihovo rešavanje na koordinisan način.
5. Doprinosi usklađivanju lokalnih politika i lokalnih dokumenata prostornog planiranja, u skladu sa važećim zakonodavstvom.
6. Prati sprovođenje međuopštinskih sporazuma i daje preporuke za njihovo unapređenje.
7. Promoviše uključivanje građana i interesnih grupa u konsultativne procese o pitanjima koja imaju međuopštinski uticaj.
8. Saraduje sa centralnim institucijama i drugim relevantnim organizacijama radi realizacije zajedničkih međuopštinskih projekata.
9. Sporazumi o međuopštinskoj saradnji između opština pokrenuti prema preporukama odbora zaključuju se u skladu sa relevantnim Zakonom o međuopštinskoj saradnji.

## **Član 6. Odgovornosti predsjedavajućeg**

1. Saziva i predsjedava sastancima odbora i obezbeđuje nesmetan rad odbora.
2. Obezbeđuje efikasnu koordinaciju između opština učesnica radi vršenja njihovih nadležnosti u oblastima od zajedničkog interesa.
3. Predstavlja Odbor u odnosu sa centralnim institucijama i drugim relevantnim organizacijama, u okviru međuinstitucionalne i međuopštinske saradnje.
4. Obezbeđuje da se rad Odbora obavlja u skladu sa principima transparentnosti, odgovornosti i učešća javnosti.
5. Nadgleda sprovođenje odluka i preporuka odbora kao i zahteva periodično izveštavanje od strane odgovarajućih opština za njihovo sprovođenje.
6. Obezbeđuje vođenje zapisnika i dokumentacije o radu odbora, kao i objavljivanje odluka u skladu sa zakonodavstvom na snazi.
7. Može predložiti osnivanje radnih grupa za rešavanje specifičnih pitanja od zajedničkog međuopštinskog interesa.

## **Član 7. Konstituisanje odbora**

1. Gradonačelnici opština su dužni da imenuju članove odbora iz svojih dotičnih opština u roku od trideset (30) dana od stupanja na snagu ovog Administrativnog uputstva.
2. Na poziv predsjedavajućeg, konstitutivna sednica se održava u roku od trideset (30) dana od imenovanja članova odbora.
3. Nakon završetka redovnih lokalnih izbora, gradonačelnici opština si dužni da imenuju članove odbora iz svojih dotičnih opština, u roku od trideset (30) dana nakon uzimanja svojih mandata kao gradonačelnik.

## **Član 8. Mandat**

1. Mandat predsjedavajućeg odbora je četiri (4) godine i vezan je uz mandat premijera.
2. Mandat članova odbora je četiri (4) godine i povezan je sa mandatom gradonačelnika opština.

## **Član 9.**

### **Poziv i materijal za sednicu odbora**

1. Pozivi za redovne sednice odbora šalju se svim članovima pet (5) dana pre sednice. Uz poziv se dostavlja materijal o tačkama dnevnog reda koje će se razmatrati na sednici.
2. Odbor može održati vanredne sednice. Pozivi za vanredne sednice odbora šalju se svim članovima jedan (1) dan pre sednice. Uz poziv se dostavlja materijal o tačkama dnevnog reda koje će se razmatrati na sednici.

## **Član 10.**

### **Sednice odbora i dnevni red**

1. Odbor održava najmanje četiri (4) redovnih sednica unutar godine, ili najmanje jednu (1) sednicu svaka tri (3) meseca.
2. Dnevni red za sednice odbora, se određuju od strane predsedavajućeg. Članovi odbora mogu da predlažu tačke dnevnog reda kod predsedavajućeg. Predsedavajući uključuje na dnevni red opravdane predloge članova.
3. Dnevni red se usvaja od strane odbora na početku sednice, prema proceduri predviđenom u članu 11 i 12 ovog Administrativnog uputstva.
4. Sednice odbora se održavaju na administrativnoj teritoriji dve (2) opštine, sa rotacijom jedna (1) sednica se održava u opštini Južna Mitrovica, dok druga sednica se održava na teritoriji Severna Mitrovica.
5. Odbor može da odluči da sednice održava i na drugoj prikladnoj lokaciji, ili u prostorijama ministarstva.

## **Član 11.**

### **Kvorum**

1. Kvorum za održavanje sednica odbora se postiže kada je prisutno najmanje šest članova i predsedavajući.
2. Svaki član iz odgovarajuće opštine mora obavestiti gradonačelnika svoje opštine o razlozima neučešća na sednici odbora.
3. Gradonačelnik je dužan da obavesti Odbor i predsedavajućeg o razlozima iz stava 2. ovog člana.
4. Ako se, većinom glasova Upravnog odbora, proceni da neučešće nije opravdano i da na dnevnom redu postoje tačke koje zahtevaju odluku, sednica će se održati uz učešće proste većine, odnosno pet (5) članova i predsedavajući.

**Član 12.**  
**Glasanje**

1. Na svim sednicama odbora, svaki član ima jedan glas. Predsedavajući ima dodatni glas ako je broj glasova jednak za ili protiv predloga.
2. Za donošenje odluke Upravnog odbora potrebno je najmanje šest glasova i glas predsedavajućeg.
3. Uzdržani glasovi se evidentiraju radi kvoruma, ali se ne računaju u rezultat.
4. U slučaju da ne bude formiran kvorum ili da se onemogući donošenje odluke zbog neopravdanog izostanka određenih članova koji su obavezni da obrazlože razloge izostanka za neprisustvovanje prema članu 11 ovog Administrativnog uputstva, odbor donosi odluku jednostavnom većinom članova.

**Član 13.**  
**Podrška odbora**

Ministarstvo obezbeđuje administrativnu i tehničku podršku za funkcionisanje Odbora.

**Član 14.**  
**Nadzor sprovođenja**

Nadzor sprovođenja ovog Administrativnog uputstva obavlja ministarstvo.

**Član 15.**  
**Stupanje na snagu**

Ovo Administrativno uputstvo, stupa na snagu nakon potpisivanja ministra Ministarstva administracije lokalne samouprave i sedam (7) dana nakon objavljivanja u Službenom glasniku Republike Kosovo.

**Elbert Krasniqi**

\_\_\_\_\_  
ministar MALS-a

Dana, 23.04.2026.