

Të Rilindura



Agim/Fatmir/B

039-242

Basir

12.03.2009

Edem

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

VU

Prishtinë,
Datë: 11 mars 2009

Për: Kryetarët e Komunave të Republikës së Kosovës

Lënda: Udhëzimi Administrativ 2009/1

Të nderuar Kryetar,

Duke u bazuar në mandatin e saj ligjor të përcaktuar me Rregulloren 2005/15 dhe Rregulloren 2007/18 për ndryshimin e Rregullores 2001/19 Mbi Degën e Ekzekutivit të IPVQ-ve si dhe nenin 41 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal me qëllim të përmbushjes së përgjegjësive të saj në raport me komunat ka hartuar Udhëzimin Administrativ 2009/1 Për Procedurën e Zgjedhjes dhe Përgjegjësitë e Kryesuesit të Kuvendit të Komunës.

Ky Udhëzim Administrativ ka për qëllim të rregullojë procedurën e përzgjedhjes së Kryesuesit të Kuvendit të Komunës nga radhët e anëtarëve të Kuvendit të Komunës 30 ditë pas konstituimit të Kuvendit të Komunës, të drejtën e subjekteve politike, nismës së qytetarëve dhe kandidatëve të pavarur për të propozuar ndonjë anëtar nga radhët e Kuvendit të Komunës për t'u zgjedhur Kryesues i Kuvendit.

Në bazë të këtij Udhëzimi Administrativ mandati i Kryesuesit të Kuvendit të Komunës është i njëjtë me mandatin e anëtarëve të Kuvendit të Komunës.

Përgjegjës për zbatimin e këtij është Kuvendi i Komunës dhe Kryetari i Komunës, ndërsa monitorimin e zbatimit e bënë Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal.

Bashkangjitur gjeni Udhëzimin Administrativ 2009/1 Për Procedurën e Zgjedhjes dhe Përgjegjësitë e Kryesuesit të Kuvendit të Komunës.

Me respekt,

Besnik Ostrani,
Sekretar i Përhershëm - MAPL

Kopje: Kryesuesit e Kuvendit të Komunës
Arkivit të MAPL-së



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada- Government

*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration*

Në pajtim me nenin 1.3 pika (d) dhe nenin 1.6 të Rregullores 2001/19 Mbi Degën e Ekzekutivit të Institucioneve të Përkohshme të Vetëqeverisjes në Kosovë, nenin 41 të Ligjit mbi Vetëqeverisjen Lokale, Rregulloren e UNMIK-ut 2005/15, si dhe Rregulloren 2007/18 për ndryshimin e Rregullores 2001/19 Mbi Degën e Ekzekutivit të IPVQ-ve, Ministri i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal, nxjerr këtë:

**UDHËZIM ADMINISTRATIV NR. 2009/01
"PËR PROCEDURËN E ZGJEDHJES DHE PËRGJEGJËSITË E KRYESUESIT
TË KUVENDIT TË KOMUNËS"**

**Neni 1
Qëllimi**

Ky Udhëzim Administrativ ka për qëllim rregullimin e procedurës së zgjedhjes dhe përgjegjësitë e Kryesuesit të Kuvendit të Komunës.

**Neni 2
Procedura për zgjedhjen e Kryesuesit të Kuvendit të Komunës**

1. Kuvendi i Komunës më së largu 30 ditë pas konstituimit zgjedh Kryesuesin e Kuvendit të Komunës nga radhët e anëtarëve të Kuvendit të Komunës.

2. Secili subjekt politik, nismë qytetarësh apo kandidat i pavarur i përfaqësuar në Kuvendin e Komunës ka të drejtë që nga radhët e anëtarëve të Kuvendit të Komunës të propozoj një anëtarë për Kryesues të Kuvendit të Komunës.

3. Kuvendi i Komunës më shumicën e thjeshtë të anëtarëve të Kuvendit të Komunës formon Komisionin për mbarëvajtjen e procesit të votimit, i cili përbëhet nga 3 deri 5 anëtarë të Kuvendit të Komunës.

4. Komisioni për votim është përgjegjës që të numëroj votat dhe t'i komunikoj rezultatet e votimit para anëtarëve të Kuvendit të Komunës.

Neni 3

Votimi dhe zgjedhja e Kryesuesit

1. Votimi për zgjedhjen e Kryesuesit të Kuvendit të Komunës bëhet me vota të fshehta.

2. Për t'u zgjedhur në votimin e parë kandidati i propozuar për Kryesues të Kuvendit të Komunës duhet të marrë më shumë se gjysmën e votave të numrit të përgjithshëm të anëtarëve të Kuvendit të Komunës.

3. Nëse pas votimi të parë asnjëri nga kandidatët e propozuar për kryesues të Kuvendit të Komunës nuk merr më shumë se gjysmën e votave të numrit të përgjithshëm të anëtarëve të Kuvendit të Komunës, atëherë dy kandidatët të cilët kanë fituar numrin më të madh të votave shkojnë në votimin e dytë. Kandidati që merr më shumë se gjysmën e votave të numrit të përgjithshëm të anëtarëve të Kuvendit të Komunës në rundin e dytë zgjedhet Kryesues i Kuvendit të Komunës.

4. Nëse edhe pas votimit të dytë asnjëri nga kandidatët nuk ka fituar shumicën e kërkuar si në pikën 3 të këtij Udhëzimi atëherë shkohet në votimin e tretë. Në votimin e tretë kryesues i Kuvendit të Komunës zgjedhet kandidati, i cili merr më shumë se gjysmën e votave të anëtarëve të pranishëm dhe që votojnë, për propozimin në mbledhjen e Kuvendit të Komunës.

5. Nëse edhe pas votimit të tretë nuk zgjedhet Kryesuesi i Kuvendit të Komunës, atëherë i tërë procesi për zgjedhjen e kryesuesit të Kuvendit të Komunës përsëritet.

Neni 4

Mandati

Mandati i Kryesuesit të Kuvendit të Komunës është i njëjtë me mandatin e anëtarëve të Kuvendit të Komunës.

Neni 5

Kryesuesi i Kuvendit të Komunës

1. Kryesuesi i Kuvendit të Komunës dhe Kryetari i Komunës caktojnë rendin e ditës për mbledhjet e Kuvendit të Komunës.
2. Kryesuesi i Kuvendit të Komunës i thërret dhe kryeson mbledhjet e rregullta dhe të jashtëzakonshme të Kuvendit të Komunës dhe Komitetit për Politikë dhe Financa.
3. Kryesuesi i Kuvendit të Komunës njofton Komisionin Qendror Zgjedhor për vendin e lirë të ndonjë anëtari të Kuvendit të Komunës që pushon të jetë anëtar, ashtu siç parashihet në nenin 37 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale.
4. Kryesuesi i Kuvendit të Komunës nënshkruan të gjitha aktet e miratuara nga Kuvendi i Komunës.
5. Kryesuesi i Kuvendit të Komunës pas nënshkrimit të akteve të miratuara në Kuvendin e Komunës një kopje të aktit të nënshkruar ia dorëzon Kryetarit të Komunës.
6. Kryesuesit të Kuvendit të Komunës për ushtrimin e këtyre kompetencave i nevojiten resurse njerëzore dhe materiale të cilat sigurohen nga ekzekutivi i Komunës.

Neni 6

Përgjegjësinë e zbatimit

Kuvendi i Komunës, Kryesuesi i Kuvendit dhe Kryetari i Komunës janë përgjegjës për zbatimin e këtij Udhëzimi Administrativ.

Neni 7

Monitorimin i zbatimit

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, do të monitorojë zbatimin e këtij Udhëzimi Administrativ.

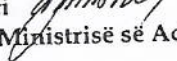
Neni 8

Hyrja në fuqi

Ky Udhëzim Administrativ hyn në fuqi ditën e nënshkrimit nga Ministri i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal.

Prishtinë, 26 shkurt 2009

Sadri Ferati


Ministër i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Pristina,
Datum: 11.03.2009

Za: Presednici Opštine Republik Kosova

Predmed: Administrativno Upustvo 2009/1

Postovani Presednice,

Bazirano u njihovom mandatu zakona preodredenog sa Uredbom 2005/15 i Uredbu 2007/ 18 za promenu Uredbe 2001/19 O Izvršeni Ogranak APFP-a kao i član 41 Zakona za Lokalnu Samupravljanju, Ministarstvo Administracije i Lokalne Samouprave sa ciljom ispunjavanja njihove odgovornosti u odnos sa opštinama sastavio Administrativno Upustvo 2009/1 Za Postupak Izbora i odgovornost Presedavajućeg Skupštine Opštine.

Ovo Administrativno Upustvo ima za cilj uređivanje postupka izbora Presedavajućeg Skupštine Opštine iz reda odbornika Skupštine Opštine 30 dana posle konstitucije Skupštine Opštine, pravo političkih subjekata, inicijative građana i nezavisnih kandidata za predlog jednog člana Skupštine Opštine za izbor i odgovornost Presedavajućeg Skupštine.

U osnovi ovog Administrativnog Upustva mandat Presedavajućeg Skupštine Opštine, isti je sa mandatom odbornika Skupštine Opštine .

Odgovoran za izvršenju ovoga je Skupštine Opština, dokle monitorisanje izvršenja učini Ministarstvo Administracije i Lokalne Samouprave.

Priloženo nadite Administrativno Upustvo 2009/1 Za Postupak Izbora i odgovornost Presedavajućeg Skupštine Opštine.

Sa poštovanjem,
Besnik Osmani
Stalni Sekretar MLSU

Kopje: Presedavajućeg Skupštine Opštine



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada- Government

*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration*

U skladu sa članom 1.3 tačka (d) i člana 1.6 Uredbe 2001/19 o Ogranku Izvršenja Privremene Institucija Samoupravljanja na Kosovu , člana 41 Zakona o Lokalnom Samoupravljanja , Uredbe UNMIK-a 2005/15, kao i Uredbe 2007/18 za izmenu Uredbe 2001/190 Ogranku Izvršenja API:P-a, Ministar Ministarstva Administracije Lokalne Samouprave, donori:

**ADMINISTRATIVNO UPUSTVO NR. 2009/01
"ZA POSTUPAK IZBORA I ODGOVORNOST PRESEDAVAJUĆEG
SKUPŠTINE OPŠTINE"**

**Član 1
Svrha**

Ovo Administrativno Uputstvo ima za cilj poredak postupka izbora i odgovornost Predsedavajućeg Skupštine Opštine.

**Član 2
Postupak za izbor Predsedavajućeg Skupštine Opštine**

1. Skupština Opština najkasnije 30 dana posle konstituisanja izabere Predsedavajućeg Skupštine Opštine iz reda odbornika Skupštine Opštine.
2. Svaki politički subjekat , građanske inicijative ili nezavisni kandidat predstavljen u Skupštinu Opštinu ima pravo da iz reda odbornika Skupštine Opštine da predlaže jedan član za Predsedavajućeg Skupštine Opštine.

3. Skupština Opština većinu običnih odbornika Skupštine Opštine osnovi Komisiju za povoljan početak postupka glasanja , koji se sastavlja od 3 do 5 odbornika Skupštine Opštine.

4. Komisija za glasanje je odgovorna da broji glasove i da ozvanici rezultate glasanja pred odbornika Skupštine Opštine.

Član 3

Glasanje i izbor Predsedavajućeg

1. Glasanje za izbore Predsedavajućeg Skupštine Opštine održavaju se tajnim glasanjem.

2. Da bi bio izabran posle prvog glasanja , predloženi kandidat za Predsedavajućeg Skupštine Opštine mora dobiti više od polovine glasova od ukupnog broja odbornika Skupštine Opštine .

3. Ako posle prve glasanje nijedan predloženi kandidat za predsedavajućeg Skupštine Opštine ne dobije potrebnu većinu ukupnog broja odbornika Skupštine Opštine, onda u drugi krug glasanja ulaze dva kandidata sa najvećim brojom glasova. Kandidat koji dobija više od polovine glasova opšteg broja članova Skupštine Opštine, u drugoj rundi se bira Predsedavajući Skupštine Opštine.

4. Ako i posle drugog glasanja jedan od dva kandidata ne dobije potrebnu većinu ka u tački 3 ovog Uputstva onda se ide na treće glasanje. Na trećem glasanju Predsedavajući Skupštine Opštine se bira kandidat koji je dobio više od polovine glasova prisutnih članova koji glasaju, za predlog na sasatanku Skupštine Opštine.

5. Ako i posle trećeg glasanja ne bira Predsedavajući Skupštine Opštine onda ceo proces oko izbora Predsedavajućeg Skupštine Opštine ponavlja.

Član 4

Mandat

Mandat Predsedavajućeg je isti sa mandatom odbornika Skupštine Opštine .

Član 5

Predsedavajućeg Skupštine Opštine

1. Predsedavajući Skupštine Opštine i Predsednik Opštine saradnju određuju dnevni red za sastanke Skupštine Opštine.

2. Presedavajući Skupštine Opštine poziva i presedava redovne i vanredne sastanke Skupštine Opštine.
3. Presedavajući Skupštine Opštine obaveštava Centralnu Izbornu Komisiju za slobodno mesto nekog člana Skupštine Opštine, koji prestaje da bude član kao što je predviđeno članom 37 Zakona o Lokalnom Samoupravljanju.
4. Presedavajući Skupštine Opštine potpiše sve usvajane akte od strane Skupštine Opštine.
5. Presedavajući Skupštine Opštine posle potpisivanja usvojeni akata na Skupštini Opštini, jednu kopiju potpisanog akta predaje predsedniku opštine.
6. Presedavajućeg Skupštine Opštine za vršenje ovih nadležnosti im trebaju ljudski i materijali koje se obezbeđuju od strane izvršne vlasti opštine.

Član 6
Odgovornosti izvršavanja

Skupština Opštine, Presedavajući Skupštine i Presednik Opštine su odgovorni za realizaciju ovog Administrativnog upustva

Član 7
Monitorisanje Izvršavanja

Ministarstvo Administracije i Lokalne Samouprave monorisace izvršenju ovog Administrativnog Upustva.

Član 8
Stupanje na snagu

Ovo Administrativno Upustvo stupa na snagu dana potpisivanja od Ministra Ministarstva Administracije Lokalne Samouprave.

Priština, 26 februar 2009

Sadri Ferati 
Ministar Administracije i Lokalne Samouprave



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Date: 11 march 2009

To: Mayors of the Municipalities of the Republic of Kosovo

Subject: Administrative Instruction 2009/1

Dear Mayors,

Based on its mandate determined with the Regulation 2005/15 and Regulation 2007/18 for amendment of Regulation 2001/19 on the Executive Branch of PISG and section 41 of the Law on Local Self-Government, the Ministry of Local Government Administration, for the purpose of fulfilment of its responsibility in relation to municipalities, has drafted the Administrative Instruction 2009/1 on the procedure for the election of the Chairperson of Municipal Assembly.

This Administrative Instruction aims the regulation of the procedure for election of the Chairperson of Municipal Assembly among the members of Municipal Assembly 30 days following the constitution of Municipal Assembly, the right of political subjects, the citizens' initiative and independent candidate to propose any member among the members of Municipal Assembly to be elected Chairperson of Municipal Assembly.

Based on this Administrative Instruction, the mandate of the Chairperson of the Municipal Assembly is same with the mandate of the members of Municipal Assembly.

The Municipal Assembly is responsible for the implementation of this Administrative Instruction, whereas monitoring of implementation is done by the Ministry of Local Government Administration.

Find attached the Administrative Instruction 2009/1 on the procedure for the election of Chairperson of Municipal Assembly.

Respectfully,
Besnik Osmani,
Permanent Secretary M/LGA

CC: Chairperson of the Municipal Assembly



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria -Vlada- Government

*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration*

In accordance with section 1.3 point (d) and section 1.6 of the Regulation 2001/19 on the Executive Branch of the Provisional Institutions of Self-Government in Kosovo, section 41 of the Law on Local Self-Government, UNMIK Regulation 2005/15, and Regulation 2007/18 amending Regulation 2001/19 on the Executive Branch of PISG, Minister of the Ministry of Local Government Administration, issues the following:

**ADMINISTRATIVE INSTRUCTION NO. 2009/01
"ON THE PROCEDURE FOR THE ELECTION AND THE RESPONSIBILITY
OF THE CHAIRPERSON OF MUNICIPAL ASSEMBLY"**

**Section 1
Aim**

This Administrative Instruction aims regulation of the procedure for the election and the responsibility of the Chairperson of Municipal Assembly.

**Section 2
Procedure for the election of the Chairperson of Municipal Assembly**

1. The Municipal Assembly no later than 30 days following its constitution shall elect the Chairperson of the Municipal Assembly from among the members of Municipal Assembly.

2. Each political subject, citizens' initiative or independent candidate represented in the Municipal Assembly, has the right to propose one member for the Chairperson of the Municipal Assembly from among the members of Municipal Assembly.

3. The Municipal Assembly with the simple majority of the members of the Municipal Assembly shall establish the Commission for the maintenance of the voting process, which is consisted of three (3) up to five (5) members of the Municipal Assembly.

4. The Commission for Voting is responsible to count the votes and communicate the results of voting before the members of Municipal Assembly.

Section 3

Voting and election of Chairperson

1. The voting for the Chairperson of the Municipal Assembly shall be by secret ballot.

2. To be elected on the first ballot, a candidate proposed for the Chairperson of the Municipal Assembly, must receive more than half of votes of the total number of elected members of Municipal Assembly.

3. If on the first ballot no candidate proposed for the Chairperson of the Municipal Assembly has received more than half of votes of the total number of elected members of Municipal Assembly, then two candidates with the majority of votes will go to a second ballot. The candidate who receives more than half of votes of the total number of the members of Municipal Assembly on the second round shall be elected the Chairperson of the Municipal Assembly.

4. If after the second ballot no candidate receives the requested majority as in the point 3 of this Instruction, a third ballot shall be held. On the third ballot, the candidate who receives more than half of the votes of present members voting for the proposal in the meeting of Municipal Assembly shall be elected the Chairperson of Municipal Assembly.

5. If also after the third ballot the Chairperson of the Municipal Assembly is not elected than the entire process for the election of Chairperson will be repeated.

Section 4

Mandate

The Chairperson of the Municipal Assembly shall be elected for the same term of office as the members of Municipal Assembly.

Section 5

Chair of the Municipal Assembly

1. The Chairperson of the Municipal Assembly and the Mayor appoints the agenda for the meetings of the Municipal Assembly.
2. The Chairperson of the Municipal Assembly calls and chairs the regular and extraordinary meetings of the Municipal Assembly and the chairs the meetings of the Committee of politic and finances.
3. The Chairperson of the Municipal Assembly notifies the Central Elections Commission for the available place of any member of the Municipal Assembly which ceases to be a member, as foreseen with the section 37 of the Law on Local Self-Government.
4. The Chairperson of the Municipal Assembly signs all acts approved from the Municipal Assembly.
5. The Chairperson of the Municipal Assembly following the signature of the acts in approved in the Municipal Assembly shall deliver a copy of signed act to the Mayor of Municipality.
6. The Chairperson of Municipal Assembly for the exercise of these competences needs human resources and materials that are provided from the executive of municipality.

Section 6

Responsibility of municipality

The Municipal Assembly, Chairperson of Assembly and Mayor of Municipality are responsible for the implementation of this Administrative Instruction.

Section 7

Monitoring of implementation

Section 8
Entry into force

This Administrative Instruction enters into force on the date of its signature by the Minister of the Ministry of Local Government Administration.

Pristina, 26 February 2009

Sadri Ferati 
Minister of the Ministry of Local Government Administration
