DALËSE-IZLAZNA-OUTGOING
REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVA
QEVERIA E KOSOVËS/VLADA KOSOVA/GOVERNMENT OF KOSOVA
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Lokalne Samouprave i Administracije
Ministry of Local Government Administration
Nr. Br. No. 039 - 163
Data Datum Date 05.03.2008

**Republika e Kosovës**
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**

*Qeveria - Vlada - Government*

**Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal**
**Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave**
**Ministry of Local Government Administration**

---

Prishtinë, më 05.03.2008

z. Sadri Ferati,
Minister i Administrimit të Pushtetit Lokal,

I nderuar Minister,

Të bashkangjitur me këtë shkresë mund të gjeni Udhëzimin administrative MAPL-Nr-2008/4 që ndryshon udhëzimin administartiv nr 2005/7 lidhur me zbatimin e përgjegjësive të Ministrisrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal lidhur me monitorimin dhe mbikqyerjen e Komunave.

Ky udhëzim ka qenë i nevojshmëm të ndryshohet për ta sjedhur në pajtim me:

1. Rregulloren 2007/18 e cila ka ndryshuar dhe plotësuar Rregulloren 2005/15 shtojcën XIV – përgjegjësitë e MAPL-së; dhe
2. Rregulloren 2007/30, e cila ka ndryshuar Rregulloren 2000/45 Mbi Vetëqeverisjen e Komunave.

Pas nënshkrimit të versionit final në gjuhën shqipe, udhëzimi do të përkthehet edhe në gjuhën serbe dhe angleze, derisa letra përcjedhëse e udhëzimit do të jetë e bashkangjitur.

Besnik Osmani

Sekretar i Përhershëm i Administrimit të Pushtetit Lokal

DALËSE-IZLAZNA-OUTGOING
REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO
QEVERIA E KOSOVËS VLADA KOSOVA GOVERNMENT OF KOSOVO
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Lokalne Samouprave i Administracije
Ministry of Local Government Administration
Nr. Br. No. 039 - 163
Data Datum Date 05.03.2008

# Republika e Kosovës
## Republika Kosova-Republic of Kosovo

*Qeveria - Vlada - Government*

*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal*
*Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave*
*Ministry of Local Government Administration*

---

Në pajtim me nenin 1.3 pika (d) dhe nenin 1.6 të Rregullorës 2001/19 Mbi Degën e Ekzekutivit të Institucioneve të Përkohshme të Vetëqeverisjes në Kosovë, Rregulloren e UNMIK-ut 2007/30 Për Ndryshimin e Rregullores 2000/45 Mbi Vetëqeverisjen e Komunave të Kosovës, Rregulloren e UNMIK-ut 2005/15, si dhe Rregullorën 2007/18 për ndryshimin e Rregullorës 2001/19 Mbi Degën e Ekzekutivit të IPVQ-ve, Ministri i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal, nxjerr këtë:

## UDHËZIMI ADMINISTRATIV NR - 2008/4
## PËR NDRYSHIMIN E UDHËZIMIT ADMINISTRATIV NR. 2005/7
## "PËR ZBATIMIN E PËRGJEGJËSIVE TË MINISTRISË SË ADMINISTRIMIT TË PUSHTETIT LOKAL NË LIDHJE ME MONITORIMIN DHE MBIKQYRJEN E KOMUNAVE"

### Neni 1
### Qëllimi

Ky Udhëzim Administrativ kë për qëllim që të vendos parimet, objektivat dhe procedurat për të ushtruar përgjegjësitë e MAPL-së, për monitorimin dhe mbikqyrjen e komunave, në zbatimin e përgjegjësive të përcakuara me ligj.

## Neni 2

## Përkufizimet

Me qëllim të zbatimit të këtijë udhëzimi administrativ shprehjet e përdorura do të kenë kuptimin si vijon:

**"Monitorimi dhe Mbikëqyrja e komunave"** është e drejta e MAPL për të monitoruar dhe mbikëqyrur realizimin e përgjegjësive nga organet e komunës, duke u kujdesur që aktet komunale, janë në pajtim plotë me legjislacionin në fuqi, për kaudrin e kompetencave vetanake të komunave të Kosovës.

**"Organi monitorues dhe mbikëqyrës"** nënkupton Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal.

**"Subjekt i monitorimit dhe mbikëqyrjes"**nënkupton komunat si persona juridik dhe veprimtarinë legjislative të tyre.

**"Monitorimi dhe Mbikqyrja e ligjshmërisë"** nënkupton kontrollin e kryer nga organi monitorues dhe mbikëqyrës për të siguruar që aktet normative të nxjerrura nga Kuvendi Komunal të jenë në pajtim me legjislacionin në fuqi.

**"Monitorimi dhe Mbikqyrja e përshtatshmërisë"** nënkupton të drejtën që ka organi monitorues dhe mbikëqyrës për të kontrolluar nëse kompetencat e deleguara janë realizuar në pajtim me normat juridike, kriteret dhe standardet e përcaktuara nga pushteti qendror.

**"Rishikimi i aktit"** nënkupton të drejtën që ka organi monitorues dhe mbikëqyrës për të kërkuar nga Kuvendi i Komunës përmirësimin dhe plotësimin e aktit në pajtim të plotë me ligjin.

## Neni 3

## Objektivat e monitorimit dhe mbikëqyrjes

Monitorimi dhe mbikëqyrja e veprimtarisë së komunave ka këto objektiva:

i. të sigurojë ligjshmërinë e akteve juridike komunale;

ii. të sigurojë se të drejtat dhe interesat e qytetarëve janë respektuar; dhe

iii. të ofrojë këshilla dhe udhëzime me qëllim të përkrahjes dhe ndihmës në përmbushjen e përgjegjësive nga komunat.

## Neni 4

## Parimet e monitorimit dhe mbikëqyrjes së komunave

Organi monitorues dhe mbikëqyrës duhet të këtë kujdeset që:

i. Aktiviteti monitorues dhe mbikëqyrës në komuna duhet të ushtrohet në pajtim me ligjin, si dhe duhet të jetë në përpjestim me qëllimin ligjor që kërkohet të arrihet;

ii. Aktiviteti monitorues dhe mbikëqyrës duhet të ketë sa më pak ndikim që është e mundur mbi interesat e komunave dhe që të minimizojë kohën e angazhimit të zyrtarëve të komunës në këtë proces.

## Neni 5

## Organi monitorues dhe mbikëqyrës

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal është përgjegjëse për monitorimin dhe mbikqyrjen e komunave, përveç në rastet kur ky aktivitet në një fushë të veçantë i caktohet me ligj ose me marrëveshje një organi tjetër të pushtetit qendror.

## Neni 6

## Llojet dhe mënyrat e realizimit të mbikëqyrjes

6.1 Monitorimi dhe mbikëqyrja e komunave në ushtrimin e kompetencave të tyre vetanake duhet të kufizohet vetëm në monitorimin dhe mbikëqyrjen e ligjshmërisë.

6.2 Monitorimi dhe mbikëqyrja e komunave në ushtrimin e kompetencave të deleguara, duhet të përfshijë, mbikëqyrjen e ligjshmërisë së veprimeve dhe mbikëqyrjen e përshtatshmërisë së veprimeve.

## Neni 7

## E drejta e MAPL-se për t'u informuar

7.1 Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal ka të drejtë të kërkojë informacione të plota mbi të gjitha çështjet që i interesojnë, duke përfshirë dhe të drejtën për të vizituar zyrat komunale dhe të drejtën për të kërkuar qasje në dokumentacionin e komunës.

7.2 Komunat për punën e tyre i informojnë MAPL-në, duke përfshirë:

i. Informimin çdo tre muaj për punën e Kuvendit të Komunës dhe trupave të tij; dhe

ii. Informimin çdo gjashtë muaj për të dhënat mbi procedurën dhe shqyrtimin e lëndëve në procesin administrativ, sipas formularëve standard të përgatitur dhe shpërndarë nga MAPL tek komunat.

**Neni 8**
**Njoftimi i MAPL-së për mbledhjet e Kuvendeve Komunale**

Kuvendi i Komunës, nëpërmjet shefit të departamentit të administratës dhe personelit njofton MAPL-në, të paktën 7 ditë para mbledhjeve të rregullta të Kuvendit të Komunës ose 3 ditë para mbledhjeve të jashtëzakonshme të Kuvendit të Komunës. Njoftimi përmban kohën e mbajtjes së mbledhjes, vendin dhe rendin e ditës.

**Neni 9**
**E drejta e MAPL-së për të kërkuar rishikimin e aktit**

9.1 Në të gjitha rastet kur MAPL vëren se komuna ka vepruar në shkelje të ligjshmërisë dhe nëse mbikëqyrja nuk i është caktuar me ligj një Ministrie tjetër, atëherë MAPL nga komuna kërkon rishikimin e aktit komunal.

9.2 Komuna detyrohet të shprehet mbi kërkesën e MAPL-së për rishikimin e aktit brenda 10 ditëve nga regjistrimi i kërkesës në protokollin e komunës.

9.3 Në rast se komuna nuk vepron në pajtim me nenin 9 pika 2 të këtij udhëzimi atëherë, MAPL në bashkëpunim me Kryeministrin pezullon apo anulon aktin e komunës.

**Neni 10**
**Koordinimi i veprimeve të MAPL me Këshillin e Pavarur Mbikëqyrës**

10.1 Në të gjitha rastet kur MAPL vëren se komuna ka marrë vendim te kundërligjshëm lidhur me procedurat e punësimit, zgjatjes së kontratës së punës, pezullimit nga puna të shefit të Departamentit të Administratës dhe Personelit rastin ja përcjell Këshillit të Pavarur Mbikëqyrës për të vendosur.

10.2 Nëse komuna nuk vepron sipas vendimit të KPM-ës të Kosovës të përcaktuar në nenin 10 pika 1 të këtij udhëzimi, atëherë MAPL, në bashkëpunim me Kryeministrin pezullon apo anulon vendimin e komunës.

## Neni 11

## Procedura për mbikëqyrjen e detyruar

11.1 Çdo komunë është e detyruar të depozitojë pranë MAPL të gjitha aktet me karakter normativ, brenda 7 ditëve nga data e shpalljes së tyre.

11.2 Depozitimi i akteve të pranuara nga komunat vërtetohet me regjistrimin e tyre në zyrën e protokollit të MAPL-se.

11.3 Për çdo akt të regjistruar në zyrën e protokollit, MAPL duhet që në afat prej 15 ditëve nga data e regjistrimit, të deklarohet për ligjshmërinë e atij akti. Në rast të mosdeklarimit nga MAPL, akti konsiderohet se është në përputhje me ligjin në fuqi.

## Neni 12
## Këshillimi paraprak

12.1 Lidhur me kompetencat e veta, komuna, para nxjerrjes se një akti normativ mund të këshillohet me MAPL-në.

12.2 Kërkesa e komunës për këshillim paraprak duhet të përmbajë projekt-aktin që parashihet të merret dhe të specifikojë çështjet për të cilat kërkohet këshilla e MAPL-së, në lidhje me ligjshmërinë dhe përshtatshmërinë e aktit në fjalë.

## Neni 13
## Përgjegjësia për Zbatimin e Udhëzimit Administrativ

Kryetari i Komunës është përgjegjës për zbatimin e këtij udhëzimi administrativ.

## Neni 14
## Monitorimi i zbatimit

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, do të monitorojë zbatimin e këtij udhëzimi administrativ.

**Neni 15**
**Hyrja në fuqi**

Ky Udhëzim Administrativ hyn në fuqi ditën e nënshkrimit nga Ministri i MAPL-së dhe shfuqizon Udhëzimin Administrativ 2005/07 "Për Zbatimin e Përgjegjësive të Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal në lidhje me Monitorimin dhe Mbikëqyrjen e Komunave.

Prishtinë, 24 Mars 2008

**Sadri Ferati**
**Ministër i Administrimit të Pushtetit Lokal**

DALËSE - IZLAZNA - OUTGOING
REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVA
QEVERIA E KOSOVËS - VLADA KOSOVA - GOVERNMENT OF KOSOVA
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Lokalne Samouprave i Administracije
Ministry of Local Government Administration
-I- Nr. Br. No. 039 - 163
Data Datum Date 05.03.2008

# Republika e Kosovës

## Republika Kosova-Republic of Kosovo

*Qeveria - Vlada - Government*

*Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal*
*Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave*
*Ministry of Local Government Administration*

---

U saglasnosti sa članom 1.3 tačka (d) i članom 1.6 Uredbe UNMIK-a br. 2001/9 O Izvršnom Ogranku Privremenih Institucija Samouprave na Kosovu, Uredbom UNMIK-a 2005/15, dodatak XIV - odgovornosti MALS-a, Uredbu Br.2007/18, za izmenu Uredbe 2001 /19 O izvršnom Ogranku Ekzekutiva PISU, kao i član 3.5 Uredbe UNMIK-a 2007/30 za izmenu Uredbe 2000/45 „ O Samoupravi u Opštinama", Ministar Ministarstva Lokalne Samouprave donese ovo:

## ADMINISTRATIVNO UPUTSTVO Br. 2008/4 O IZMENAMA ADMINISTRATIVNOG UPUTSTVA BR. 2005/7

## „ ZA OSTVARIVNJE NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA ADMINISTRACIJE LOKALNE VLASTI VEZANO ZA MONITORISANJE I NADZOR OPŠTINA"

### Član 1
### Svrha

Cilj ovog Administrativnog Uputstva je utvrđivanje načela, objektiva i postupaka za ostvarivanje nadležnosti MALS-a, monitorisanje i nadzor opština, za ivršenje zadataka utvrđenih zakonom.

### Član 2
### Definicije

U cilju primenjivanja ovog administrativnog uputstva, upotrebljeni izrazi imaće sledeći smisao:

„**Monitorisanje i Nadzor Opština**"pravo je MALS-a da obavlja monitorisanje i nadzor ostvarivanja odgovorsnoti opštinskih organa, na taj način da opštinski akti budu u potpunoj saglasnosti sa važećim zakonodavstvom, u okviru soptstvenih nadležnosti opština.

„**Nadzorni i Monitorni Organ**" podrazumava Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave.
„**Subjekt Monitorisanja i Nadzora**" podrazumeva opštine kao pravna lica i njihova zakonodavna aktivnost.

„**Monitorisanje i Nadzor Zakonitosti**" podrazmeva izvršenu kontrolu od monitornog i nadzornog organa da bi osigurao da normativni akti doneseni od Skupštine Opštine budu u saglasnosti sa važečim zakonodavstvom.

„**Monitorisanje i Nadzor Usaglašenosti**" podrazmeva prava koja ima nadzorni i monitorni organ da obavlja nadzor kontrole da li su delegirana nadležnosti su ostvarivane u skladu sa pravnim prpoisima, kriterijumima i standardim utvrđenih od centralne vlasti.

„**Revizija akta**„ podrazumeva pravo koje ima nadzorni i monitorni organ da traži od Skupštine Opštine upotpunjavanje i izmenu akta u skladu sa zakonom.

## Član 3
## Ciljevi Nadzora i Monitorisanja

Monitorisanje i nadzor opštinskih aktivnosti ima sledeće ciljeve:

i. da osigurava zakonitost opštinskih pravnih akata;
ii. da osigurava da prava i interesi građana su poštovani;
iii. da pruža savete i uputstva u cilju podrške i pomoći za ostvarivanje odgovornosti od opština.

## Član 4
## Pirncipi Nadgledanja i Monitorisanja Opština

Monitorni i nadzorni organ treba da vodi računa da:

i. Monitorna i nadzorna aktivnost u opštinama treba da se obavlja u skladu sa zakonom, kao i treba da uzima u obzir zakonski clij koji se traži da se postigne;

ii. Monitorna i nadzorna aktivnost u opštinama treba da ima što manji mogući uticaj nad iteresom opština kako bi minimizirala vreme angažovanja opštinskih službenika u tom procesu.

**Član 5**
**Nadzorni i Monitorni Organi**

Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave je odgovorna za monitorisanje i nadzor opština, osim u slučaju kada ova aktivnost u posebnom oblastu je određena zakonom ili dogovorom jednom drugom organu centralne vlasti.

**Član 6**
**Vrste i načini ostvarivanja nadzora**

6.1 Monitorisanje i nadzor opština u obavljanju svojih sopstsvenih nadležnosti treba da se ograničava samo na monitorisanje i nadzor zakonitosti.

6.2 Monitorisanje i nadzor opština u obavljanju delegiranih nadležnosti, treba da uključuje, nadzor zakonitosti radnji i nadzor usaglašenosti radnji.

**Član 7**
**Pravo MALS-a da bude informisana**

7.1 Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave ima pravo da traži potpune informacije o svim pitanjima od interesa, uključujući i pravo da posečuje opštinske službenike kao i pravo pristupa u dokumentima opštine.

7.2 Za svoje aktivnosti Opštine informišu MALS, uključujući :

i. Informaciju savki treči mesec o radu Skupštine Opštine i njenih organa;

ii. Informaciju svakih šest meseci za podatke o postupcima i razmatranje predmeta u administrativnom postupku, prema standardnim obrascima raspodeljenih od MALS-a svim opštinama.

**Član 8**
**Upoznavanje MALS-a o sastancima Skupština Opština**

Skupština Opštine, preko šefa departmana za administraciju i osoblje upoznaje MALS, najmanje 7 dana prije redovnih sastanka Skupštine Opštine ili 3 dana

prije vanrednih sednica Skupštine Opštine. Upoznavanje sadrži podatke o vremenu sastanka, mestu i dnevnom red.

## Član 9
## Pravo MALS-a da traži reviziju akta

9. 1 U svim slučajevima kada MALS kontatuje da opština je prekršila zakonitost i ako nadzor nije određen nekom drugom Ministarstvu, u tom slučaju MALS zatraži od opštine reviziju opštinskog akta.

9.2 Opština je dužna da se izjasni o zahtevu MALS-a za razmatranje akta u roku od 10 dana od dana registrovanja zahteva u protokolu opštine.

9.3 U slučaju kada opština ne postupa u skladu sa članom 9 tačka 2 ovog uputstva, MALS u saradnju sa Premijerom Vlade obustavlja ili poništava opštinski akt.

## Član 10
## Koordiniranje aktivnosti MALS-a sa Nezavisnim Nadzornim Odborom

10.1 U svim slučajevim kada MALS ustanovljava da opština je donela protivzakonitu odluku u vezi sa postupcima zapošljavanja, produženju roka ugovora o radu, suspendiranje sa posla šefa administracije i osoblja, slučaj podnese Nezavisnom Nadzornom Odboru za odlučivanje.

## Član 11
## Postupci o obaveznom nadzoru

11.1 Svaka opština je dužna da podnese pri MALS-u sve akte normativnog karaktera, u roku od 7 dana od dana njihovih obavljivanja.

11.2 Deponiranje primljenih akata od opština potvrđuje se kroz njihovo registrovanje u kancelariju za protokol MALS-a.

11.3 Za svaki registrovani akt u kancelariju protokola, MALS u roku od 15 dana od dana registrovanja treba da se izjašnjava o zakonitosti tog akta. U slučaku kad MALS se ne izjašnjava, smatra se da akt je u skladu sa zakonom.

## Član 12
## Prethodno savetovanje

12.1 U vezi sda svojim nadležnostima prije donošenja jednog normativnog akta, opština može da se savetuje sa MALS-om.

12.2 Zahtev upućen opštini za prethodno savetovanje treba da sadrži nacrt-akta za koji se predviđa da se uzima i da izričito spomenuje pitanja za koja se traži savet MALS-a, u vezi sa zakonitošču i usaglašenosti dotičnog akta.

**Član 13**
**Odgovornost za Primenjivanje Administrativnog Uputstva**

Pretsednik opštine je odgovoran za primenivanje ovog administrativnog uputstva.

**Član 14**
**Monitorisanje primenjivanja**

Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave, će vršiti primenjivanje ovog administrativnog uputstva.

**Član 15**
**Stupanje na snagu**

Ovo Administrativno Uputstvo stupa na snagu na dan potpisivanja od Ministra MALS-a i poništava Administrativno Uputstvo 2005/07 „ O Ostvarivanju Odgovornosti Ministartsva Administracije Lokalne Samouprave u vezi sa Monitorisanjem Opština" .

**U Prištini, 24.Marta. 2008**

**Sadri Ferati**

**Ministar Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave**