



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Ponovno objavljuje Konkurs
IPA Program prekogranične saradnje (PGS) Kosovo – Makedonija 2010-2011

Rukovodilac zadatka – Zajednički Tehnički Sekretarijat, Kumanovo, Makedonija (1 mesto)
Rukovodilac zadatka – Antena, Gnjilane, Kosovo (1 mesto)

Kosovo učestvuje u Programu prekogranične saradnje Macedonia - Kosovo 2010 – 2011 koji finansira Evropska unija. Cilj programa PGS jeste podrška održivog razvoja pograničnih krajeva između Kosova i Makedonije. Za sprovođenje Programa PGS u Kumanovo u Makedoniji biće uspostavljen zajednički tehnički sekretarijat sa službenicima iz Makedonije i sa Kosova. Antena će biti uspostavljena u Gnjilane na Kosovu.

Za podršku sprovođenju programa PGS biće zaposleni sledeći kosovski službenici:

- **Rukovodilac zadatka** (puno radno vreme) koji će biti raspoređen u Zajednički tehnički sekretarijat sa sedištem u **Kumanovu u Makedoniji**
- **Rukovodilac zadatka** (puno radno vreme) koji će biti u Anteni u **Gnjilanu na Kosovu**

Najvažniji zadaci (nije sveobuhvatno) koje treba izvršavati obuhvataju sledeće:

- Zadaci vezani za rukovođenje, sprovođenje, praćenje i izveštavanje Programa PGS.
- Podrška pokretanju, ugovaranju, sprovođenju šema bespovratnih kredita PGS
- Podrška za obučavanje konačnih podnosioca prijave za grantove koji se finansiraju u okviru Programa PGS
- Prikupljanje tehničkih izveštaja od korisnika;
- Obezbeđivanje administrativne i logističke pomoći operativnim strukturama i zajedničkoj komisiji za praćenje i zajedničkom upravnom odboru
- Drugi zadaci vezani za sprovođenje programa u skladu sa zahtevima šefa zajedničkog tehničkog sekretarijata.

Potrebne kvalifikacije:

- Najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva;
- Završen fakultet;
- Vrlo dobro vladanje engleskim jezikom;
- Praktično iskustvo u planiranju i upravljanju projektima;
- Prethodno iskustvo sa prekograničnim ili EU programima/projektima biće prednost;
- Poznavanje rada na računaru (MS Office, Internet);
- Sposobnost i lično interesovanje za putovanja u pograničnim krajevima.

Krajnji rok za podnošenje prijave je 15 dana od datum objavljivanje javnom medijama

Zainteresovani kandidati treba da podnesu:

- Biografiju (CV) na engleskom jeziku i pismo o motivaciji na engleskom jeziku;
- Formular za zaposlenje od MALS;

Uzimanje i predaja aplikacija

Ministarstvo administracije Lokalne samouprave/Odseka za Ljudske Resurse ,Adresa Vladin Objekat(bivša zgrada "Rilindje") XII –sprat,kancelarija 1203 od 08:00 – 16:00.
Takođe se aplikacije mogu uzeti i sa Web Strane MALS –a " mapl.rks-gov.net ".

E-mail: ismet.s.gashi@rks-gov.net

Jedino prijave koje budu primljene do dana zatvaranja ovog konkursa biće prihvaćene za razmatranje.